

Lubica Karvayová
vedúca Kancelárie Najvyššieho súdu
Slovenskej republiky

KANCELÁRIA NÁJvyššieho súdu
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Kancelária Súdnej rady Slovenskej republiky Hlavné námestie 8, 814 22 Bratislava -1-	
29-04-2025 12-316	
Číslo spisu:	Číslo záznamu:
Prílohy: 1	Vybavuje: 1

V Bratislave 28. apríla 2025

Spr 362/2025

Vážená pani predsedníčka,

v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov Vám v prílohe predkladám Návrh záverečného účtu za rok 2024 kapitoly Kancelária Najvyššieho súdu Slovenskej republiky.

S pozdravom

Vážená pani

Marcela Kosová

Predsedníčka Súdnej rady

Slovenskej republiky

B r a t i s l a v a

NÁVRH ZÁVEREČNÉHO ÚČTU ZA ROK 2024



PREDKLADÁ:

JUDr. Ľubica Karvayová
vedúca kancelárie

OBSAH:

1. Správa k návrhu záverečného účtu
2. Tabuľková časť
3. Prílohy

Bratislava, apríl 2025

Obsah:

1.	Správa o hospodárení kapitoly.....	3
1.1.	Súhrnná charakteristika kapitoly a jej hospodárenia v hodnotenom rozpočtovom roku	3
1.1.1.	Charakteristika činnosti kapitoly.....	3
1.1.2.	Výsledok rozpočtového hospodárenia kapitoly	6
1.1.3.	Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu kapitoly	6
1.2.	Príjmy kapitoly.....	7
1.2.1.	Príjmy kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie	7
1.2.2.	Prostriedky prijaté z rozpočtu EÚ a iné prostriedky zo zahraničia	8
1.2.3.	Úpravy schváleného rozpočtu príjmov v priebehu roka.....	8
1.3.	Výdavky kapitoly.....	8
1.3.1.	Výdavky kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie	8
1.3.2.	Výdavky kapitoly podľa funkčnej klasifikácie	17
1.3.3.	Výdavky kapitoly hradené z európskych prostriedkov a spolufinancovania	17
1.3.4.	Úpravy schváleného rozpočtu výdavkov v priebehu roka.....	19
1.4.	Finančné operácie	21
1.4.1.	Príjmové finančné operácie	21
1.4.2.	Výdavkové finančné operácie	21
1.5.	Hodnotenie dodržania limitu verejných výdavkov kapitoly	21
1.6.	Zhodnotenie zamestnanosti	22
1.7.	Príspevkové organizácie v pôsobnosti kapitoly	23
2.	Tabuľková časť.....	24
3.	Prílohy	
	Príloha č. 1 Organizačná schéma kapitoly Kancelária Najvyššieho súdu SR	
	Príloha č. 2 Zhodnotenie výsledkov interných a externých kontrol	
	Príloha č. 3 Ročná monitorovacia správa	

1. Správa o hospodárení kapitoly

1.1. Súhrnná charakteristika kapitoly a jej hospodárenia v hodnotenom rozpočtovom roku

Hlavnou úlohou kapitoly v roku 2024 bolo zabezpečiť z prostriedkov štátneho rozpočtu pri dodržaní rozpočtovej disciplíny a s maximálnou hospodárnosťou prostredníctvom rozhodovacej činnosti ochranu práv a právom chránených záujmov fyzických a právnických osôb, ďalej úlohy kapitoly súvisiace s rozhodovaním o pridelení a preložení sudcov ako aj úlohy, súvisiace s predkladaním návrhov kandidátov na sudcov.

Pri čerpaní finančných prostriedkov bola dodržiavaná platná legislatíva, zásady v rámci jednotlivých programov, funkčnej a ekonomickej klasifikácie a záväzná účelovosť ich použitia. Kapitola je zapojená do rozpočtového informačného systému Štátnej pokladnice.

Kapitola Najvyšší súd Slovenskej republiky (ďalej len „najvyšší súd“) vznikla ako samostatná rozpočtová kapitola v roku 2001. V rokoch 2002 a 2003 mala jednu podriadenú rozpočtovú organizáciu – Kanceláriu Súdnej rady Slovenskej republiky, ktorá v roku 2004 vystupovala ako samostatná rozpočtová kapitola. Od roku 2005 do roku 2015 bola znova zaradená do kapitoly ako podriadená rozpočtová organizácia. Od 01.01.2016 vystupuje Kancelária súdnej rady Slovenskej republiky ako samostatná rozpočtová kapitola.

Od 01.01.2017 vznikla rozpočtová kapitola Kancelária Najvyššieho súdu Slovenskej republiky (ďalej len „kancelária najvyššieho súdu“), ktorá zabezpečuje chod najvyššieho súdu.

Dňa 01.08.2021 začala svoju činnosť Kancelária Najvyššieho správneho súdu Slovenskej republiky a Najvyšší správny súd Slovenskej republiky, na ktorý prešla agenda správneho kolégia najvyššieho súdu.

1.1.1. Charakteristika činnosti kapitoly

Činnosť najvyššieho súdu a kancelárie najvyššieho súdu upravuje zákon č. 757/2004 Z. z. o súdoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Najvyšší súd, ako súd odvolací i dovolací, má celoštátnu pôsobnosť, ktorá znamená nápad vecí zo všetkých súdov nižších stupňov. Konal a rozhodoval o riadnych opravných prostriedkoch proti rozhodnutiam krajských súdov a Špecializovaného trestného súdu, o mimoriadnych opravných prostriedkoch proti rozhodnutiam okresných súdov, krajských súdov, Špecializovaného trestného súdu a najvyššieho súdu v prípadoch, ak tak ustanovujú predpisy o konaní pred súdmi. Rozhodoval aj o odňatí a prikázaní veci inému ako príslušnému súdu vo veciach, v ktorých tak ustanovujú osobitné procesné predpisy, ako aj v iných veciach, ak to ustanovoval zákon alebo medzinárodná zmluva.

Spomínaná rozhodovacia činnosť tvorí základ činnosti (tzv. bežnú rozhodovaciu činnosť) najvyššieho súdu, prostredníctvom ktorej poskytol ochranu právam a oprávneným záujmom účastníkov a významným spôsobom sa podieľal na náležitom zisťovaní trestných činov a na tom, aby ich páchatelia boli potrestaní. Najvyšší súd (vo všeobecnosti) vplýval aj na dodržiavanie

zákonov.

Najvyšší súd vydáva Zbierku stanovísk najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov SR, od roku 2011 v elektronickej podobe, ktorá je bezplatne poskytovaná prostredníctvom webového sídla najvyššieho súdu.

Konkrétne množstvo vecí vybavených v jednotlivých kolégiách najvyššieho súdu v roku 2024 vyplýva z nasledovných tabuliek:

Počet vecí	Spolu všetky agendy 2024
prevzaté	2 705
napadlo	5 458
vybavené	5 579
nevybavené	2 584

Počet vecí	Agendy občianskoprávneho kolégia																					Spolu
	Cdo	CdoGP	CdoPr	CdoR	CdoV	Co	CoE	ECdo	Nc	Ndc	Uro	UroV	VCdo	XCo	XCdo	XCoE	XECdo	ZSc	Cpj	Nco	Ncv	
prevzaté	1589	5	68	27	4	12	1	3	0	50	0	1	0	0	0	0	0	0	1	3	0	1 764
napadlo	1545	5	127	140	2	2	0	3	55	277	1	0	4	0	0	0	0	8	307	157	134	2 767
vybavené	1550	6	130	116	4	10	1	3	55	305	1	1	3	0	0	0	0	5	307	157	134	2 788
nevybavené	1584	4	65	51	2	4	0	3	0	22	0	0	1	0	0	0	0	3	1	3	0	1743

Počet vecí	Agendy trestnoprávneho kolégia																Spolu
	Ndt	Tdo	TdoV	TdoVS	To	Tost	Tostš	Tpr	Urto	Urtost	Ntv	Tor	ZSt	Nt	Nts	Tpj	
prevzaté	5	212	47	0	60	22	3	0	0	1	0	0	0	2	9	9	370
napadlo	114	404	32	17	62	283	49	1	44	27	0	1	2	314	132	149	1 631
vybavené	113	407	24	16	57	270	51	1	40	27	0	1	2	316	133	152	1 610
nevybavené	6	209	55	1	65	35	1	0	4	1	0	0	0	0	8	6	391

Počet vecí	Agendy obchodnoprávneho kolégia																		Spolu
	Ndob	Obdo	ObdG	ObdoK	ObdoV	ObdoZ	Obo	OboE	Oboer	VObd	XEObd	XObdo	XOboE	XObo	Zso	Nob	Nobs	Obpj	
prevzaté	224	213	1	32	10	5	30	1	20	0	17	9	6	0	1	2	0	0	571
napadlo	382	210	3	27	12	18	29	1	44	1	47	27	21	0	5	52	115	66	1 060
vybavené	476	232	2	34	7	13	37	2	42	0	44	36	20	0	2	54	114	66	1 181
nevybavené	130	191	2	25	15	10	22	0	22	1	20	0	7	0	4	0	1	0	450

1.1.2. Výsledok rozpočtového hospodárenia kapitoly

06 Kapitola

v EUR

	Skutočnosť k 31.12.2023	Schválený rozpočet roku 2024	Upravený rozpočet roku 2024	Skutočnosť k 31.12.2024	% k schválenému rozpočtu
1		2	3	4	5
Príjmy spolu	74 977	10 000	10 000	39 748	397,5
z toho: prijaté z rozpočtu EU	-	-	-	-	-
Výdavky spolu	15 638 481	16 379 269	17 197 543	17 174 340	104,9
Z toho: kryté prostriedkami EÚ	828 657	-	268 131	268 131	-
Saldo príjmov a výdavkov	15 563 504	- 16 369 269	- 17 187 543	-17 134 592	104,7
Z toho: z prostriedkov EU	- 828 657	-	- 268 131	- 268 131	-

Rozpočtové saldo kapitoly bolo v schválenom rozpočte - 16 369 269 €, po úprave rozpočtu predstavovalo - 17 187 543 € a skutočnosť k 31.12.2024 dosiahlo výšku -17 134 592 €. Skutočnosť salda príjmov a výdavkov k 31.12.2024 je znížená oproti upravenému/schválenému rozpočtu aj z dôvodu vyššej sumy príjmov. V rámci prostriedkov EÚ a na spolufinancovanie je saldo -268 131 €.

1.1.3. Zhodnotenie plnenia záväzných ukazovateľov rozpočtu kapitoly

Kapitola kancelária najvyššieho súdu vykonala rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2024 v zmysle zákona č. 534/2023 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2024 z 21.12.2023 a v zmysle listu Ministerstva financií Slovenskej republiky číslo MF/005837/2024-441 z 08.01.2024.

Schválené záväzné ukazovatele boli v priebehu roka 2024 na základe vykonaných rozpočtových opatrení upravené.

Výška rozpísaných príjmov kapitoly predstavovala sumu 10 000 €, výdavky kapitoly celkom boli rozpísané v sume 16 379 269 €, z toho na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania v sume 10 395 078 €, počet zamestnancov 228, kapitálové výdavky v sume 350 000 €.

Rozpočtová organizácia kancelária najvyššieho súdu mala rozpísané záväzné ukazovatele na programe 01W - Jednotný výklad/aplikácia zákona (program kancelárie najvyššieho súdu) v sume 16 166 769 € a podprograme 0EK05 – Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – NS SR v sume 212 500 €. Limit verejných výdavkov kapitoly vychádzajúci zo schváleného zákona o štátnom rozpočte na rok 2024 ako aj rozpisu výdavkov kapitoly bol 16 606 269 € (rozpočet).

Schválený rozpočet záväzných ukazovateľov na rok 2024, upravený rozpočet na rok 2024

a skutočné plnenie záväzných ukazovateľov je uvedené v tabuľke číslo 4 v tabuľkovej časti tohto materiálu.

Kapitola čerpala rozpočtové prostriedky tak, aby dodržala záväzné ukazovatele rozpočtu a limit verejných výdavkov. Rozpočet výdavkov zostal nevyčerpaný vo výške 23 203 €, a to najmä z dôvodu obstarania zákaziek na konci roka za nižšiu sumu ako bola predpokladaná hodnota zákazky a z dôvodu nedoručenia faktúr do konca roka. Záväzný ukazovateľ príjmov bol prekročený o mimoriadne príjmy vo výške 29 748 €.

Počet zamestnancov podľa prílohy č.1 k uzneseniu vlády Slovenskej republiky č. 712/2023 zo 12.12.2023 k návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2024 až 2026 bol 228 osôb, z toho: aparát ústredného orgánu 228 osôb (65 sudcov, 138 zamestnancov v štátnej službe, 25 zamestnancov vykonávajúcich práce vo verejnom záujme). Priemerný evidenčný počet zamestnancov – prepočítaný za rok 2024 bol 208 osôb, z toho aparát ústredného orgánu 208 osôb. Priemerný evidenčný počet zamestnancov (prepočítaný) platených zo zdrojov EÚ a na spolufinancovanie zo ŠR bol 0 osôb.

1.2. Príjmy kapitoly

Kapitola kancelária najvyššieho súdu nevykonáva činnosti, ktoré by jej zabezpečili pravidelné príjmy. Príjmy kapitoly sa rozpočtujú na základe odhadov, nakoľko sa jedná o príjmy náhodné (dobropisy za energie, vratky poisťného a podobne).

1.2.1. Príjmy kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie

Kapitola kancelária najvyššieho súdu mala v roku 2024 rozpísaný záväzný ukazovateľ rozpočtu na príjmy v sume 10 000 €, ktorý v priebehu roka nebol upravený. Plnenie k 31.12.2024 bolo vo výške 39 748 €, čo predstavuje plnenie rozpočtu príjmov na 397,5 %.

Celkové príjmy, ktoré kapitola v skutočnosti dosiahla v roku 2024 boli v porovnaní s rokom 2023 (74 977 €) o 35 229 € nižšie. Plnenie rozpočtu príjmov rozpočtovej kapitoly podľa kategórií ekonomickej klasifikácie bolo v roku 2024 nasledovné:

06 Kapitola kód zdroja 111+131		v EUR			
hlavná kategória/kategória	schválený rozpočet (SR)	spolu	skutočnosť		
			v tom:		mimorozpočtové v €
			rozpočtové v €	v % z SR	
200-Nedaňové príjmy	10 000	39 748	39 748	397,5	0
z toho: zdroj 111	10 000	39 748	39 748	397,5	0
210-Príjmy z podnik. a z vlastníctva majetku	0	0	0	x	0
220-Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	1 000	2043	2043	204,3	0
230-Kapitálové príjmy	0	0	0	x	0
240-Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek a vkladov	0	0	0	x	0
290-Iné nedaňové príjmy	9 000	37 705	37 705	377,05	0
Z toho: zdroj 131M	0	0	0	0	0

Príjmy, kód zdroja 111: EKRK 222003 1000 € poriadková pokuta, EKRK 223001 1 043 € príjem za vyhotovenie fotokópií a z úhrady vecných nákladov; EKRK 292012 30 627 € príjem z dobropisov za elektrickú energiu, plyn (najmä plyn v budove na Klobučníckej ul.), z vyúčtovania prevádzkových nákladov na budovu v nájme (budova na Zámočkej ul., budova na ul. Panónska cesta); EKRK 292017 5 795 € vratky poistného PZP.; EKRK 292019 923 € príjem z refundácií nákladov na energie v budove na Nám. SNP; EKRK 292027 360 € najmä príjem z prenájmu priestorov v budove na ul. Panónska cesta (kávomat).

V roku 2024 kapitola realizovala predpis a úhradu súdnych poplatkov prostredníctvom Centrálneho systému evidencie poplatkov.

1.2.2. Prostriedky prijaté z rozpočtu EÚ a iné prostriedky zo zahraničia poskytnuté Slovenskej republike na základe medzinárodných zmlúv uzavretých medzi Slovenskou republikou a inými štátmi

Kapitola kancelária najvyššieho súdu neprijala v roku 2024 žiadne granty ani transfery z rozpočtu Európskej únie ani iné prostriedky zo zahraničia.

1.2.3. Úpravy schváleného rozpočtu príjmov v priebehu roka

Kapitola kancelária najvyššieho súdu v roku 2024 nemala upravený rozpočet príjmov.

1.3. Výdavky kapitoly

V priebehu roka 2024 bol schválený limit výdavkov kapitoly vo výške 16 379 269 € na základe rozpočtových opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky upravený na 17 197 543 €, a teda zvýšený o 818 275 € na zabezpečenie platových náležitostí sudcov, o prostriedky EÚ a na spolufinancovanie a limit na obstaranie licencií MS Windows. V skutočnosti boli celkové výdavky rozpočtovej kapitoly kancelária najvyššieho súdu v roku 2024 čerpané v sume 17 174 340 €, t.j. na 104,85% k schválenému rozpočtu. V porovnaní s rokom 2023 (15 638 481 €) ide o zvýšenie výdavkov o 1 535 859 €, teda zvýšenie o 9,8 %.

Výdavky kapitoly sú rozpočtované na programe 01W Jednotný výklad/aplikácia zákona, podprograme 0EK05 Informačné technológie financované zo ŠR – NS SR.

1.3.1. Výdavky kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie

Plnenie rozpočtu výdavkov kapitoly podľa kategórií ekonomickej klasifikácie bolo v roku 2024 nasledovné:

06 Kapitola

v EUR

Kategória	Schválený rozpočet 2024	Upravený rozpočet 2024	Čerpanie za rok 2024	% čerpania k upravenému rozpočtu rok 2024	% čerpania k schválenému rozpočtu rok 2024	Čerpanie za rok 2023
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	10 395 078	10 313 699	10 313 542	100,00	99,22	9 403 647
620 Poistné a príspevok do poistovne	3 302 339	3 416 702	3 416 673	100,00	103,46	3 081 401
630 Tovary a služby	2 123 535	2 784 597	2 765 470	99,31	130,23	2 460 949
640 Bežné transfery	208 317	477 857	477 323	99,89	229,13	369 861
600 Bežné výdavky	16 029 269	16 992 855	16 973 008	99,88	105,89	15 315 858
700 Kapitálové výdavky	350 000	204 688	201 332	98,36	57,52	322 622
z toho: kód zdroja 131*	0	15 839	15 839	100,00	x	276 713
Spolu	16 379 269	17 197 543	17 174 340	99,87	104,85	15 638 481
z toho: kód zdroja 111	16 379 269	16 913 573	16 890 370	99,86	103,12	14 533 111
z toho: kód zdroja 131*	0	15 839	15 839	100,00	x	276 713
z toho: Prostriedky EÚ a na spolufinancovanie	0	268 131	268 131	100,00	x	828 657
01W Jednotný výklad/aplikácia zákona	16 166 769	16 510 109	16 503 871	99,96	102,09	15 052 571
0EK05 Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Najvyšší súd SR	212 500	640 635	623 670	97,35	293,49	508 565
0EJ0E Informačná spoločnosť 2014- 2020-Kancelária NS SR	0	46 799	46 799	100,00	x	77 345

* z predchádzajúcich rokov, zo štátneho rozpočtu

Vyššie čerpanie rozpočtových prostriedkov v roku 2024 v porovnaní s rokom 2023 v kategórii 610 bolo z dôvodu zvýšenia platov sudcov v roku 2024 v súlade so zákonom č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a prísediach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v závislosti od priemernej nominálnej mesačnej mzdy zamestnanca v hospodárstve Slovenskej republiky za rok 2023. V porovnaní so schváleným rozpočtom na r. 2024 je čerpanie nižšie z dôvodu neobsadených miest sudcov a zamestnancov, z dôvodu neúspešných výberových konaní.

Vyššie čerpanie rozpočtových prostriedkov v kategórii 620 v porovnaní so schváleným rozpočtom je z dôvodu nižšieho schváleného limitu tejto kategórie.

Vyššie čerpania v kategórii 630 v porovnaní s rokom 2023 (a v porovnaní so schváleným

limitom rozpočtu na r. 2024) bolo najmä z dôvodu vyšších výdavkov na obstaranie informačno-komunikačných technológií (licencie, notebooky, ai.), mimoriadnych neplánovaných výdavkov - odvod za predčasné ukončenie projektu a úroky z omeškania a náhrada trov konania.

Vyššie čerpanie v kategórii 640 v porovnaní s rokom 2023 (aj v porovnaní so schváleným limitom rozpočtu na r. 2024) bolo najmä z dôvodu vyššieho počtu zamestnancov a sudcov, ktorým je vyplácaný finančný príspevok na stravovanie a mimoriadneho neplánovaného výdavku - vyplatenie náhrady nemajetkovej ujmy, odchodné a odstupné zamestnancov, s ktorými bol ukončený pracovný pomer (konsolidačné opatrenie).

Nižšie čerpanie v kategórii 710 v porovnaní s rokom 2023 bolo z dôvodu realizovania nevyhnutných investičných akcií, a to najmä obstaranie výpočtovej techniky (server, disky) a komunikačnej infraštruktúry v rámci obmeny zastaraných informačno-komunikačných technológií, elektrického zabezpečovacieho systému a priemyselnej televízie v budovách, v ktorých kancelária najvyššieho súdu a najvyšší súd sídli, stavebnú úpravu pojednávacej miestnosti a podateľne a výdavky na služby architekta na prípravnú dokumentáciu rekonštrukcie budovy na Župnom nám., ktoré boli nižšie aj vo vzťahu k schválenému limitu výdavkov na r. 2024.

Kategória 610 - Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

06 Kapitola

v EUR

Kategória	Schválený rozpočet 2024	Upravený rozpočet 2024	Čerpanie za rok 2024	% čerpania k upravenému rozpočtu rok 2024	% čerpania k schválenému rozpočtu rok 2024	Čerpanie za rok 2023
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	10 395 078	10 313 699	10 313 542	100,00	99,22	9 403 647
Prostriedky štátneho rozpočtu - zdroj 111	10 395 078	10 313 699	10 313 542	100,00	99,22	8 976 935
Prostriedky EÚ a prostriedky na spolufinancovanie	0	-	-	-	-	426 712
Z toho: zdroj 11EU	0	-	-	-	-	163 924
Z toho: zdroj 11SP	0	-	-	-	-	93 093
Z toho: zdroj 13EU	0	-	-	-	-	134 848
Z toho: zdroj 13SP	0	-	-	-	-	34 847

Pozn.: 11EU – Prostriedky EÚ, 11SP Prostriedky na spolufinancovanie zo ŠR vrátane pro rata, 13EÚ Zdroje z predchádzajúcich rokov – Prostriedky EÚ, 13SP Zdroje z predchádzajúcich rokov – Prostriedky na spolufinancovanie vrátane pro rata

Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania - kategória 610, bola čerpaná vo výške 10 313 542 € (sudovia 5 716 147 €, štátna služba 4 070 702 €, verejný záujem 526 693 €), t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 10 313 699 €, z toho prostriedky na spolufinancovanie a prostriedky EÚ boli v sume 0 €, v rovnakej sume boli aj čerpané, a na 99,22 % k schválenému rozpočtu, ktorý predstavoval 10 395 078 €,

z dôvodu neobsadených miest sudcov a zamestnancov, z dôvodu neúspešných výberových konaní.

Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania - kategória 610, **zdroj 111** bola čerpaná vo výške **10 313 542 €**, t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 10 313 699 €, a na 99,22 % k schválenému rozpočtu, ktorý predstavoval **10 395 078 €**. Upravený rozpočet nebol prekročený.

Mzdové výdavky predstavujú výdavky na tarifné platy, doplatok platu, náhradu za pohotovosť, paušálnu náhradu vedúceho kancelárie, osobné a ostatné príplatky zamestnancov v štátnej službe a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, odmeny, základný plat sudcu, funkčné príplatky, príplatok za pohotovosť, paušálnu náhradu sudcov a 13.,14. plat sudcov.

Kategória 620 - Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní bola čerpaná vo výške **3 416 673 €**, t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval 3 416 702 €, na 103,46 % k schválenému rozpočtu, ktorý predstavoval **3 302 339 €**, z dôvodu nižšieho schváleného limitu tejto kategórie. Kancelária najvyššieho súdu poskytovala svojim zamestnancom a sudcom príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie. Kapitola čerpala príspevok do doplnkových dôchodkových poisťovní v sume 78 198 €.

Výdavky v uvedenej kategórii boli pokryté prostriedkami EU, vrátane spolufinancovania v sume 2 274 € (limit a v rovnakej výške aj čerpanie).

Kategória 630 - Tovary a služby. Plnenie rozpočtu výdavkov v štruktúre do úrovne položiek poskytuje nasledovný prehľad:

06 Kapitola

v EUR

Kategória	Schválený rozpočet 2024	Upravený rozpočet 2024	Čerpanie za rok 2024	% čerpania k upravenému rozpočtu rok 2024	% čerpania k schválenému rozpočtu rok 2024	Čerpanie za rok 2023
630 Tovary a služby	2 123 535	2 784 597	2 765 470	99,31	130,23	2 460 949
Z toho:						
631 Cestovné náhrady	35 000	16 493	16 468	99,85	47,05	19 255
632 Energie, voda, telekom.	188 915	160 800	157 442	97,91	83,34	172 069
633 Materiál	99 448	527 616	518 621	98,30	521,50	224 786
634 Dopravné	35 893	32 863	31 655	96,33	88,19	40 858
635 Rutinná a štan. údržba	44 391	76 179	72 766	95,52	163,92	43 448
636 Nájomné za nájom	813 222	816 947	816 913	100	100,45	768 596
637 Služby	906 666	1 153 699	1 151 605	99,82	127,02	1 191 937

Tovary a služby – kategória 630 bola čerpaná v sume **2 765 470 €**, t. j. na 99,31 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 2 784 597 €. A na 130,23 % k schválenému rozpočtu, ktorý predstavoval **2 123 535 €**, najmä z dôvodu obstarania nevyhnutných informačných technológií, ktorých obmena a údržba bola naliehavá, a z dôvodu mimoriadnych výdavkov. Rozpočtové prostriedky boli čerpané na jednotlivých položkách nasledovne:

Cestovné náhrady – položka 631 - najmä výdavky na zahraničné služobné cesty v sume 13 706 € (napr. r. 2018 boli výdavky až 35 947 €, r. 2022 21 165 €, v r. 2023 12 728 €) a náhrady poskytované sudcom najvyššieho súdu pri preložení na výkon funkcie sudcu mimo bydliska v sume 183 € (v r. 2022 v sume 14 040 €, v r. 2023 v sume 5 121 €).

Energie, voda a komunikácie - položka 632 - najmä výdavky na energie v sume 82 760 €, (v r. 2022 v sume 270 452 € vrátane výdavkov na energie - plyn v budove na Župnom nám., v r. 2023 v sume 99 072 €), výdavky na poštové služby v sume 37 164 € (v r. 2022 v sume 31 688 €, v r. 2023 v sume 35 615 €), komunikačnú infraštruktúru – internet, telefóny, mandátne certifikáty v sume 24 271 €. Čerpanie je v porovnaní s rokom 2023 nižšie z dôvodu zníženia cien energií a z dôvodu zníženia spotreby energií, najmä v budove na Župnom námestí.

Materiál - položka 633 - najmä výdavky na interiérové vybavenie v sume 29 747 € (v r. 2023 v sume 16 179 €), výdavky na nákup výpočtovej techniky vo výške 176 612 € (v r. 2022 vo výške 11 009 €, v r. 2023 37 269 €), na nákup materiálu, hlavne nákup kancelárskych potrieb, kancelárskeho papiera, tonerov, vodoinštaláčného, elektroinštaláčného materiálu v sume 60 290 € (v r. 2022 v sume 54 613 €, v r. 2023 v sume 76 536 €) a obstaranie softvérových licencií v sume 216 639 € (v r. 2023 v sume 73 533 €).

Dopravné - položka 634 - najmä výdavky na pohonné hmoty, mazivá a oleje vo výške 17 722 € (v r. 2023 17 371 €) a výdavky na servis, údržbu vo výške 6 831 € a ostatné výdavky najmä na povinné zákonné poistenie, diaľničné známky.

Rutinná a štandardná údržba - položka 635 - najmä výdavky na údržbu špecializovaného konfigurovateľného softvéru a krabicového softvéru v sume 17 807 € (v r. 2023 v sume 22 866 €), údržbu komunikačnej infraštruktúry (paušálne platby za služby správy systémov, zariadení a sietí) v sume 35 356 € a údržbu budov v sume 8 245 €.

Nájomné za nájom - položka 636 - najmä výdavky na platby za nájom budov a objektov (prenájom administratívnej budovy na Zámockej ul. do 31.07.2024, a od 01.01.2022 budovy na ul. Panónska cesta) v sume 812 034 € (v roku 2022 633 491 €, v r. 2023 v sume 765 051 €). Vyššie výdavky na nájom sú najmä z dôvodu inflácie.

Služby - položka 637 - najmä na:

- výdavky na školenia, semináre, konferencie, zasadnutia kolégií najvyššieho súdu v sume 16 091 € (v r. 2023 v sume 41 105 €), najmä jazykové vzdelávanie z prostriedkov EÚ a na spolufinancovanie,

- výdavky najmä na upratovacie služby, informačné služby, elektronické prístupové práva, tlmočenia a preklady, sťahovacie a manipulačné služby, výdavky za správu bytového a nebytového hospodárstva v prenajatých budovách (budova na Zámockej ul. do 31.07.2024, a od 01.01.2022 budova na ul. Panónska cesta) v sume 391 199 € z rozpočtu a 38 016 € z prostriedkov EÚ a na spolufinancovanie z projektu Zavedenie a rozvoj informačnej a kybernetickej bezpečnosti, výdavky sú nižšie najmä z dôvodu zníženia zálohových platieb za prevádzkové služby v budove na ul. Panónska cesta,

- výdavky na náhrady za preventívnu rehabilitáciu sudcov, náhrady za rekreácie a náhrady za súdne trovy v sume 72 500 € (r. 2022 67 813 €, v r. 2023 v sume 74 962 €),

- výdavky na stravovanie zamestnancov (stravovacia karta) v sume 58 411 €, (v r. 2022 v sume 69 739 €, v r. 2023 v sume 58 771 €), (viď. položka 642),

- prídel do sociálneho fondu v sume 149 322 € (v roku 2022 čerpanie v sume

126 225 €, v r. 2023 v sume 136 250 €),

- výdavky na odmeny pre zamestnancov vykonávajúcich práce mimo pracovného pomeru (v r. 2022 a 2023 najmä práce pre Oddelenie riadenia projektov) v sume 66 349 €, z toho: prostriedky EÚ a na spolufinancovanie v sume 6 509 €, (v r. 2023 v sume 182 264 € vrátane prostriedkov EÚ a na spolufinancovanie, z toho: zdroj 111 v sume 82 353 €, v roku 2022 v sume 205 793 €, z toho čerpanie zdroj 111 v sume 82 492€),

- výdavky na miestne dane a poplatky v sume 68 799 € (v r. 2023 v sume 50 737 €),

- výdavky za úroky z omeškania v sume 123 364 €,

- odvod prostriedkov EÚ a na spolufinancovanie z dôvodu predčasného ukončenia projektu (viď. časť 1.3.3.) v sume 77 345 €

- služby v oblasti informačno-komunikačných technológií (migrácia dát do CES – Centrálny ekonomický systém a iné) v sume 77 033 € (v tom 38 016 € prostriedky EÚ a na spolufinancovanie z projektu Zavedenie a rozvoj informačnej a kybernetickej bezpečnosti- v r. 2024 na úhradu ASPI).

Najvyšší súd má v správe budovu na Námestí SNP, budovu na Klobučníckej ulici a od 01.01.2021 budovu na Župnom námestí, ktorá v súčasnosti nie je využívaná zamestnancami kancelárie najvyššieho súdu a sudcami najvyššieho súdu z dôvodu plánovanej rekonštrukcie budovy. Na základe zmlúv o nájme využíva kancelária najvyššieho súdu kancelárske priestory v budove na ul. Panónska cesta od 01.01.2022 a v budove na Zámockej ulici do 31.07.2024.

Výdavky v uvedenej kategórii boli pokryté prostriedkami EU, vrátane spolufinancovania v sume 234 586 €.

Kategória 640 – Bežné transfery bola čerpaná v sume **477 323 €** (v r. 2022 332 865 €, v r. 2023 v sume 369 861 €), t. j. na 99,89 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 477 857 €, a na 229,13 % k schválenému rozpočtu, ktorý predstavoval **208 317 €**, z dôvodu vyplatenia nemajetkovej ujmy, odchodného a odstúpného zamestnancov, s ktorými bol ukončený pracovný pomer (konsolidačné opatrenie). Čerpanie na jednotlivých položkách je nasledovné:

Transfery jednotlivcom - položka 642 - čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené najmä výdavky na odstúpné v sume 52 079 €, výdavky na odchodné 2 sudcov a zamestnancov v sume 100 178 € (v roku 2022 výdavky na odchodné 2 sudcov v sume 83 655 €, v r. 2023 výdavky na odchodné 3 sudcov v sume 152 568 €), výdavky na nemocenské dávky v sume 43 719 €, výdavky na finančný príspevok na stravovanie v sume 125 048 € (v r. 2022 v sume 70 441 €, v r. 2023 v sume 118 919 €), výdavky za finančné zadošťučinenie a náhradu nemajetkovej ujmy v sume 108 300 €, príplatok k nemocenskému v sume 45 999 €.

Transfery do zahraničia - položka 649 - v sume 2 000 € boli uhradené príspevky za členstvo najvyššieho súdu v medzinárodných združení.

Výdavky v uvedenej kategórii boli pokryté prostriedkami EU, vrátane spolufinancovania v sume 12 003 €.

Kategória 710 - Obstaranie kapitálových aktív bola čerpaná v sume **201 332 €** (v r. 2022 v sume 283 241 €, v r. 2023 v sume 322 622 €), z toho kód zdroja 131 v sume 15 839 €, t. j. 98,36 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 204 688 €. A na 57,52 % k schválenému rozpočtu, ktorý predstavoval **350 000 €**.

Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia – položka 713 bola čerpaná

v sume 133 867 € (najmä výdavky na monitory, tlačiarne, multifunkčné zariadenia, disky, diskové polia, switche, elektrické zabezpečovacie systémy- EZS a systémy priemyselnej televízie, klimatizačné zariadenia), t. j. na 98,63 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 135 721 €. Schválený rozpočet bol 0€.

Nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov – položka 714 bola čerpaná v sume 864 € (prvý nákup zimných pneumatík), t. j. na 99,97 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 864 €. Schválený rozpočet bol 0€.

Prípravná a projektová dokumentácia – položka 716 bola čerpaná v sume 29 460 € (služby architekta, dopracovanie zadania - rekonštrukcia budovy na Župnom nám.), t. j. na 95,16 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 30 960 €. A na 57,52% k schválenému rozpočtu, ktorý predstavoval 350 000€.

Realizácia stavieb a ich technického zhodnotenia – položka 717 bola čerpaná v sume 37 142 €, t. j. na 100,00 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 37 143 € (úprava pojednávacej miestnosti a podateľne, rekonštrukcia elektrického vedenia v budove na Nám. SNP). Schválený rozpočet bol 0€.

Výdavky v uvedenej kategórii boli pokryté prostriedkami EU, vrátane spolufinancovania v sume 19 268 € (Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia – položka 713).

Z toho:

Podprogram 0EK05 - Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Najvyšší súd SR

Schválený rozpočet bol v sume 212 500 €, čerpanie na podprograme bolo v sume 623 671 € (v r. 2023 v sume 508 565 €), t. j. na 97,35 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 640 635 €. A na 293,49 % k schválenému rozpočtu.

Tovary a služby – kategória 630 bola čerpaná v sume 521 455 €, (v roku 2022 265 520 €, v r. 2023 v sume 313 497 €), t. j. na 97,18 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 536 565 €, a na 245,39 % k schválenému rozpočtu, ktorý predstavoval 212 500 €. Čerpanie na jednotlivých položkách je nasledovné:

Energie, voda a komunikácie - položka 632 bola čerpaná v sume 30 283 € (v r. 2022 v sume 38 772 €, v r. 2023 v sume 31 614 €), t. j. na 90,06 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 33 625 €, na internet, telekomunikačné služby, kvalifikované mandátne certifikáty. A na 64,55% k schválenému rozpočtu, ktorý predstavoval 46 915 €.

Materiál - položka 633 bola čerpaná v sume 323 601 € (v r. 2022 90 398 €, v r. 2023 v sume 67 135 €), t. j. na 97,56 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 331 698 €. A na 1309,28% k schválenému rozpočtu, ktorý predstavoval 24 716 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené najmä nevyhnutné výdavky na nákup výpočtovej techniky vo výške 176 612 € -notebooky, monitory (v r. 2022 vo výške 11 009 €, v r. 2023 37 269 €), obstaranie softvérových licencií v sume 216 639 € MS Exchange, ManageEngine a i. (v r. 2023 v sume 73 533 €).

Rutinná a štandardná údržba - položka 635 bola čerpaná v sume 59 177 €, (v r. 2023 v sume 36 430 €) t. j. na 95,32 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 62 081 €. A na 152,16% k schválenému rozpočtu, ktorý predstavoval 38 891 €.

Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené najmä výdavky na údržbu špecializovaného konfigurovateľného softvéru a krabicového softvéru v sume 17 807 € (v r. 2023 v sume 22 866 €), údržbu komunikačnej infraštruktúry (paušálne platby za služby správy systémov, zariadení a sietí) v sume 35 356 €.

Nájomné za nájom - položka 636 bola čerpaná v sume 4 032 € na nákup cloudovej služby SaaS – knižničný informačný systém, t. j. na 99,24 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 4 063 €. A na 145,51% k schválenému rozpočtu, ktorý predstavoval 2 771 €. Čerpanými finančnými prostriedkami na tejto položke boli zabezpečené cloudové služby SaaS (knižničný informačný softvér).

Služby - položka 637 bola čerpaná v sume 104 361 €, t. j. na 99,30 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 105 098 €. A na 105,20% k schválenému rozpočtu, ktorý predstavoval 99 207€. Finančné prostriedky na tejto položke boli vynaložené najmä na výdavky na elektronické prístupové práva (Beck-online, ASPI, EPI) v sume 63 161 € z rozpočtu a 38 016 € z prostriedkov EÚ a na spolufinancovanie a služby v oblasti informačno-komunikačných technológií (migrácia dát do CES – Centrálny ekonomický systém a iné) v sume 77 033 € (v tom 38 016 € prostriedky EÚ a na spolufinancovanie z projektu Zavedenie a rozvoj informačnej a kybernetickej bezpečnosti- v r. 2024 na úhradu ASPI).

Kategória 710 - Obstaranie kapitálových aktív bola čerpaná v sume 102 216 €, t. j. 98,22 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 104 070 €. Schválený rozpočet bol 0€.

Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia – položka 713 bola čerpaná najmä výdavky na monitory, tlačiarne, multifunkčné zariadenia, disky, diskové polia, switche, elektrické zabezpečovacie systémy- EZS a systémy priemyselnej televízie.

Podprogram 0EJ0E Informačná spoločnosť 2014-2020 – Kancelária NS SR

Schválený rozpočet bol v sume 0 €, čerpanie na podprograme bolo v sume 46 799 € , t. j. na 100,00% k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 46 799 €. Schválený rozpočet bol 0€.

Kategória 610 - Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania - bola čerpaná vo výške 0 €, t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 0 €.

Kategória 620 - Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní bola čerpaná vo výške 2 274 €, t. j. na 100 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 2 274 €.

Kategória 630 - Tovary a služby bola čerpaná v sume 44 525 € (odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru), t. j. na 100,00 % k upravenému rozpočtu, ktorý predstavoval sumu 44 525 €.

Bežné a kapitálové transfery príspevkovým organizáciám, štátnym fondom, občianskym združeniam ani právnickým a fyzickým osobám kapitola v priebehu roka 2024 neposkytla.

Finančné prostriedky poskytnuté na zahraničné aktivity

V rámci zahraničných aktivít je najvyšší súd členom Siete predsedov najvyšších súdov členských štátov Európskej únie. Okrem tohto je aj členom organizácií, v ktorých členstvo nie je podmienené členským poplatkom.

V roku 2024 bol vyplatený príspevok vyplývajúci z členstva najvyššieho súdu v Sieti predsedov najvyšších súdov členských štátov Európskej únie vo výške 2 000 €.

Na zabezpečenie zahraničných pracovných ciest sudcov najvyššieho súdu a zamestnancov kancelárie najvyššieho súdu boli v roku 2024 použité rozpočtové prostriedky v celkovej výške 13 706 €. Počas roka 2024 bolo zrealizovaných celkom 26 zahraničných pracovných ciest.

Väčšina vzdelávacích a odborných aktivít bola zrealizovaná prezenčne.

Predseda najvyššieho súdu JUDr. Ján Šikuta, PhD. a predsedníčka senátu trestnoprávneho kolégia najvyššieho súdu sa v januári 2024 zúčastnili otvorenia justičného roka, organizovaného Medzinárodným trestným súdom v Haagu. Súčasťou programu bol justičný seminár zameraný na témy: úloha súdnych inštitúcií pri presadzovaní trvalo udržateľného mieru, bezpečnosti a rozvoja, ochrana práv obetí v kontexte súdnych reakcií na medzinárodné zločiny.

V apríli 2024 absolvoval predseda najvyššieho súdu JUDr. Ján Šikuta, PhD., na pozvanie od predsedníčky Najvyššieho súdu Brazílie, služobnú cestu do Brazílie, kde sa zúčastnil medzinárodnej konferencie organizovanej pri príležitosti 35. výročia založenia Najvyššieho súdu Brazílie. Predseda najvyššieho súdu sa v rámci pracovného programu zúčastnil aj slávnostného plenárneho zasadnutia Národného kongresu Brazílie a absolvoval pracovné stretnutie s ministrom spravodlivosti a verejnej bezpečnosti Brazílie. Výsledkom pracovného stretnutia s predsedníčkou Najvyššieho súdu Brazílie bol návrh podpisu Rámcovej dohody o spolupráci medzi Najvyšším súdom Slovenskej republiky a Najvyšším súdom Brazílskej federatívnej republiky.

Predseda najvyššieho súdu JUDr. Ján Šikuta, PhD, sa v máji 2024 zúčastnil mimoriadneho sudcovského fóra pre predsedov a predsedníčky najvyšších súdnych orgánov členských štátov Európskej únie, ktoré organizoval Súdny dvor Európskej únie v Luxemburgu pri príležitosti 20. výročia najväčšieho rozšírenia v histórii Európskej únie o desať nových členských štátov vrátane Slovenskej republiky.

V tom istom mesiaci absolvoval predseda najvyššieho súdu JUDr. Ján Šikuta, PhD. aj služobnú cestu do Dublinu, kde sa zúčastnil zasadnutia rady Siete predsedov najvyšších súdov členských štátov Európskej únie. Stretnutie bolo organizované pri príležitosti 100. výročia nezávislého súdneho systému v Írsku.

V októbri 2024 sa predseda najvyššieho súdu JUDr. Ján Šikuta, PhD. zúčastnil konferencie organizovanej Sieťou predsedov najvyšších súdov členských štátov Európskej únie. Konferencia uskutočnená v Aténach bola zameraná na témy: vplyv práva EÚ na národné právne poriadky, atraktivita sudcovskej profesie.

Okrem vyššie uvedených vybraných zahraničných aktivít sa sudcovia najvyššieho súdu, asistenti sudcov a ostatní zamestnanci kancelárie najvyššieho súdu aktívne uchádzajú o rôzne zahraničné stáže a odborné vzdelávanie, ktoré zabezpečuje Justičná akadémia Slovenskej republiky.

Najvyšší súd má aj naďalej záujem podieľať sa na aktivitách, ktoré sú realizované zahraničnými partnermi, alebo ich realizovať v spolupráci s nimi. Účasť sudcov najvyššieho súdu, ich asistentov a ostatných zamestnancov na odborných stretnutiach, či už zahraničných alebo domácich, je jedinečnou príležitosťou na výmenu odborných informácií, skúseností z praxe, zdieľanie informácií o najaktuálnejšom vývoji v oblasti práva v medzinárodnom kontexte, a teda na príležitosť na ďalší rozvoj sudcov v oblasti vzdelávania.

1.3.2. Výdavky kapitoly podľa funkčnej klasifikácie

v EUR

Oddiel	Skupina	Trieda	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
03	03.3	03.3.0	16 379 269	17 197 543	17 174 340

1.3.3. Výdavky kapitoly hradené z európskych prostriedkov a spolufinancovania

Kapitola kancelária najvyššieho súdu v roku 2024 čerpala prostriedky na prvku **01W0702**: projekt Optimalizácia procesov a posilnenie transparentnosti vo výške **221 332 €**.

Kapitola kancelária najvyššieho súdu v roku 2024 čerpala prostriedky na prvku **0EJOE02**: projekt Zvýšenie kvality poskytovaných služieb vo výške **46 799 €**.

Spolu **268 131 €** z prostriedkov Európskej únie a na spolufinancovanie.

Optimalizácia procesov a posilnenie transparentnosti

Hlavným cieľom projektu je prostredníctvom optimalizácie procesov zvýšiť kvalitu rozhodovacej a zjednocovacej činnosti NS SR, podporiť strategické riadenie KNS SR a prispieť k posilneniu transparentnosti, čím sa zvýši dôveryhodnosť verejnosti v súdny systém. Cieľom prvej aktivity projektu je posilniť analytickú jednotku, vytvoriť procesný model súdneho manažmentu Najvyššieho súdu, modernizácia knižnice, či reforma výberového konania na analytikov ODAK a asistentov sudcov. Druhá aktivita projektu je zameraná na modernizáciu Informačného centra. Tretia aktivita je zameraná na zvýšenie transparentnosti činnosti prostredníctvom zavedenia protikorupčného manažérského systému.

Projekt bol úspešne ukončený 31.08.2023.

Celkovo v roku 2024 bolo do rozpočtu refundovaných: 0 €. Povolené prekročenia limitu výdavkov (limit paušálnej sadzby z r. 2023) v sume 221 332 €. Čerpanie:
na vyplatenie miezd: 0 €
na úhradu odvodov poistného: 0 €
na odmeny zamestnancov mimo prac. pomeru: 0 €
na prevádzku: 190 061 €
na transfery: 12 003 €
na obstaranie kapitálových aktív: 19 268 €
prijaté na čerpanie prostriedkov z paušálnej sadzby: 0 €.

Zostatok paušálnej sadzby k 31.12.2024: 0 €.

Prostriedky z paušálnej sadzby boli použité na:

- nákup technického vybavenia pre osoby, ktorých odborné a technické vybavenie je identifikované ako oprávnený výdavok projektu;
- financovanie dozorného auditu systému manažérstva proti korupcii podľa ISO 3700:2016;
- nákup školení pre osoby, ktorých odborné a technické vybavenie je identifikované ako oprávnený výdavok projektu;
- nákup kancelárskeho a administratívneho vybavenia pre osoby, ktorých odborné a technické vybavenie je identifikované ako oprávnený výdavok projektu;
- nákup knižničného fondu v rámci udržateľnosti výsledkov aktivity zameranej na modernizáciu knižnice;
- refundáciu oprávnených výdavkov na nájom, vrátane energií, a výdavkov na stravné osôb zúčastnených na projekte.

Zavedenie a rozvoj informačnej a kybernetickej bezpečnosti

Projekt má za cieľ zvýšiť informačnú bezpečnosť a kybernetickú bezpečnosť v podmienkach KNS SR. Projekt je navrhnutý tak, aby sa realizovalo najmä definovanie a inventarizácia aktív, klasifikácia a analýza hrozieb a rizík, governance kybernetickej bezpečnosti, customizácia klientskeho nástroja (modulu) a zabezpečenie bussiness continuity. Tieto činnosti spoločne vytvoria predpoklady na následnú identifikáciu a realizáciu ďalších technických opatrení v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti.

Projekt bol riadne ukončený 30.06.2023.

Žiadosť o platbu bola uhradená 29. apríla 2024.

Celkovo v roku 2024 bolo do rozpočtu refundovaných: 46 799 €. Čerpanie:
na vyplatenie miezd: 0 €
na úhradu odvodov poistného: 2 274 €
na odmeny zamestnancov mimo prac. pomeru: 6 509 €
na prevádzku: 38 016,- €
na transfery: 0 €
prijaté na čerpanie prostriedkov z paušálnej sadzby: 0 €.

Zvýšenie kvality poskytovaných služieb

Projekt realizoval aktivity a činnosti zamerané na dosiahnutie sledovaných vlastností implementovaných elektronických služieb: Podávanie žiadosti o nahliadnutie do spisu týkajúceho sa konania na Najvyššom súde SR, Publikovanie rozhodnutí Najvyššieho súdu SR, Zaznamenávanie a vyhodnocovanie spätnej väzby, Služba „Moje konanie“.

Projekt bol mimoriadne ukončený k 8. januáru 2024 (výpoveďou zmluvy o poskytnutí NFP zo strany prijímateľa).

Celkovo v roku 2024 do rozpočtu refundovaných: 0 €

Čerpanie:

na vyplatenie miezd: 0 €

na úhradu odvodov poisťného: 0 €

na odmeny zamestnancov mimo prac. pomeru: 0 €

na prevádzku: 0,- €

na transfery: 0,- €

Refundované finančné prostriedky boli vrátené 19.03.2024 vo výške 77 345 €.

1.3.4. Úpravy schváleného rozpočtu výdavkov v priebehu roka

So súhlasom Ministerstva financií Slovenskej republiky bolo vykonaných 9 rozpočtových opatrení, ktoré sa týkali limitu výdavkov kapitoly. Za prostriedky EÚ a na spolufinancovanie boli vykonané 2 rozpočtové opatrenie, z toho 1 zo systému ISF. Kancelária najvyššieho súdu v priebehu roka 2024 vykonala 27 vnútorných rozpočtových opatrení, z toho sa 14 rozpočtových opatrení týkalo prostriedkov EÚ a na spolufinancovanie.

Kategória	Schválený rozpočet 2024	Upravený rozpočet 2024	Rozdiel schválený- upravený rozpočet	Čerpanie za rok 2024
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	10 395 078	10 313 699	- 81 379	10 313 542
620 Poistné a príspevok do poisťovne	3 302 339	3 416 702	+114 363	3 416 673
630 Tovary a služby	2 123 535	2 784 597	+661 062	2 765 470
640 Bežné transfery	208 317	477 857	+269 540	477 323
600 Bežné výdavky	16 029 269	16 992 855	+ 963 586	16 973 008
700 Kapitálové výdavky	350 000	204 688	-145 312	201 332
z toho: kód zdroja 131	0	15 839	+ 15 839	15 839
Spolu	16 379 269	17 197 543	+ 818 274	17 174 340
z toho: kód zdroja 111	16 379 269	16 913 573	+534 304	16 890 370
z toho: kód zdroja 131*	0	15 839	+ 15 839	15 839
z toho: Prostriedky EÚ a na spolufinancovanie	0	268 131	+ 268 131	268 131
01W Jednotný výklad/aplikácia zákona	16 166 769	16 510 109	+ 343 340	16 503 871
0EK05 Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Najvyšší súd SR	212 500	640 635	+ 428 135	640 635
0EJ0E Informačná spoločnosť 2014-2020- Kancelária NS SR	0	46 799	+ 46 799	46 799

* z predchádzajúcich rokov, zo štátneho rozpočtu

Rozpočtovými opatreniami bol limit výdavkov kapitoly upravený/zvýšený na **17 197 543 €**.
Úpravy, ktoré mali významný vplyv:

- povolené prekročenie limitu výdavkov – zabezpečenie platových náležitostí sudcov v sume 523 531 €, z toho: výdavky na mzdy, platy, služobné príjmy a OOV v sume 395 782 €, program 01W,
- povolené prekročenie limitu výdavkov - prostriedky EÚ a na spolufinancovanie 0EJ0E Informačná spoločnosť 2014 - 2020 - MF SR - Kancelária NS SR v sume 46 799 vid'. časť 1.3.3.,
- povolené prekročenie limitu výdavkov – prostriedky EÚ a na spolufinancovanie v sume 221 332 € (paušálna sadzba- projekt Optimalizácia procesov a posilnenie transparentnosti – presun nevyčerpaných prostriedkov z r. 2023)
- povolenie prekročenia limitu výdavkov (viazaných v minulých rokoch podľa §8 zák. č. 523/2004 Z.z.) – kapitálové výdavky v sume 168 100 € za účelom ich použitia, podprogram 0EK05,
- viazanie limitu výdavkov -opatrenie na dodržanie limitu verejných výdavkov v r. 2024 - viazanie limitu vo výške §8 prekročenie v r. 2024 v sume 168 100 € (z toho: zdroj 111 15 839 €, 01W Jednotný výklad/aplikácia zákona 13 247 €),
- vnútorné presuny v rámci kapitoly so zmenou záväzných ukazovateľov, a to: viazanie limitu výdavkov v kategórii 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV v sume 477 161 €, viazanie limitu výdavkov v kategórii 710 Obstaranie kapitálových aktív v sume 164 560 €, povolenie prekročenia limitu na podprograme 0EK05 Informačné technológie financované zo Štátneho

rozpočtu – NS SR v sume 401 523 €. Presunmi boli pokryté výdavky na plnenia zo súdnych sporov, odchodné a odstupné zamestnancov, ale najmä obstaranie informačných technológií, - povolené prekročenie limitu výdavkov na podprograme 0EK05 v sume 26 612 € najmä na obstaranie licencií Windows

1.4. Finančné operácie

Zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov bol 982 673 € - uvedených vo finančnom výkaze FIN 1-12 – plnenie rozpočtu - finančné operácie.

1.4.1. Príjmové finančné operácie

Kapitola kancelária najvyššieho súdu v roku 2024 zaznamenala príjmové finančné operácie v hlavnej kategórii 400 v celkovej výške 0 € .

1.4.2. Výdavkové finančné operácie

Kapitola Kancelária Najvyššieho súdu mala v roku 2024 výdavkové finančné operácie v sume 982 673 €.

Zostatok prostriedkov na depozitnom účtu k 31.12.2024 bol 1 632 692 € (mzdy za mesiac december 2024).

1.5. Hodnotenie dodržania limitu verejných výdavkov kapitoly

Listom Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/012175/2024-441 zo dňa 27.06.2024 bol kapitole oznámený limit verejných výdavkov na rok 2024 vo výške 17 213 088 €.

Schválenými rozpočtovými opatreniami z úrovne Ministerstva financií Slovenskej republiky bol upravený na 17 358 507 €.

Dosiahnutá skutočnosť MNX k 31.12.2024 z modulu RIS-LVV (Limit verejných výdavkov):

Limit verejných výdavkov 16 624 732 €

- z toho: rozpočet 15 639 671 €
- z toho: samostatné účty – 003 účet cudzích prostriedkov 985 061 € (mzdy za mesiac december 2023)

1.6. Zhodnotenie zamestnanosti

Rozpisom záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2024 bol počet zamestnancov stanovený na 228 osôb. Z toho:

- 65 sudcov,
- 138 štátnych zamestnancov,
- 25 zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

Výberové konania – štátna služba

V priebehu roka 2024 kancelária najvyššieho súdu vyhlásila na obsadenie štátnozamestnaneckých miest celkovo 9 výberových konaní, z ktorých boli:

- 4 vonkajšie (obsadzovali sa miesta v rámci udržateľnosti projektov)
- 5 vnútorných výberových konaní

Z celkového počtu 9 boli 4 výberové konania neúspešné z dôvodu, že v dvoch prípadoch sa neprihlásil ani jeden uchádzač, v jednom prípade boli uchádzači neúspešní vo výberovom konaní a v jednom prípade sa pozvaný uchádzač nezúčastnil na výberovom konaní.

Kancelária najvyššieho súdu využila tiež možnosť obsadiť voľné miesta bez výberového konania najdlhšie na 6 mesiacov. Na tento účel sa zverejňovali oznámenia o voľných miestach a s prihlásenými uchádzačmi sa konali pohovory, ktorých sa uskutočnilo spolu 12, z ktorých v jednom prípade sa však z dôvodu neúspešnosti uchádzačov nepodarilo obsadiť 1 voľné miesto v dočasnej štátnej službe.

Zamestnanci v štátnozamestnaneckom pomere

Do štátnozamestnaneckého pomeru bolo v roku 2024 prijatých 11 nových štátnych zamestnancov, z toho 8 do dočasnej štátnej služby najdlhšie na 6 mesiacov, 1 zamestnanec do dočasnej štátnej služby na zastupovanie štátneho zamestnanca, ktorý je na materskej dovolenke, otcovskej dovolenke, rodičovskej dovolenke alebo dovolenke, ktorá na ne nadväzuje, 1 zamestnanec do dočasnej štátnej služby na zastupovanie zamestnanca počas jeho dočasného preloženia a 1 zamestnanec do stálej štátnej služby.

Okrem toho 2 štátni zamestnanci nastúpili do dočasnej štátnej služby do skončenia udržateľnosti národných projektov.

V mimoevidenčnom stave bolo k 31. decembru 2024 15 štátnych zamestnancov.

Počas roka 2024 odišlo zo služobného úradu spolu 19 štátnych zamestnancov (z toho bolo 3 štátnym zamestnancom z dôvodu organizačnej zmeny zrušené štátnozamestnanecké miesto) a 4 „projektoví“ štátni zamestnanci.

Evidenčný počet k 31. decembru 2024 predstavoval 119 štátnych zamestnancov a 8 štátnych zamestnancov na udržateľnosť projektov.

Sudcovia

V roku 2024 sa uskutočnilo 5 výberových konaní, z ktorých jedným sa však z dôvodu neúspešnosti uchádzačov nepodarilo obsadiť 1 voľné miesto sudcu najvyššieho súdu pre Obchodnoprávne kolégium.

V priebehu sledovaného obdobia sa 1 sudca vzdal svojej funkcie a 1 sudcovi zanikla funkcia v zmysle § 17 písm. h) Zákona č. 385/2000 Z. z..

K 31. decembru 2024 bol evidenčný počet sudcov 58 a v mimoevidenčnom stave boli 3 sudcovia, ktorí boli dočasne uvoľnení (vykonávali funkciu inde a držalo sa im miesto).

Najvyšší súd využil možnosť obsadiť voľné miesta formou dočasného pridelenia. Ku koncu roka 2024 bolo na najvyššom súde 6 dočasne pridelených sudcov z krajských súdov.

Zamestnanci pri výkone práce vo verejnom záujme

Počas roka 2024 boli prijatí 2 noví zamestnanci pri výkone práce vo verejnom záujme. Pracovný pomer ukončili v roku 2024 8 zamestnanci, z ktorých 4 zamestnancom bolo z dôvodu organizačnej zmeny zrušené pracovné miesto.

K 31. decembru 2024 bol evidenčný počet zamestnancov vykonávajúcich prácu vo verejnom záujme 19,5.

Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru

K 01.01.2024 mala kancelária najvyššieho súdu uzatvorených spolu 13 dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, z toho 2 dohody boli uzatvorené so zamestnancami nášho služobného úradu.

Ku koncu sledovaného roka počet dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru bol 15, z toho 12 dohôd o pracovnej činnosti a 3 dohody o vykonaní práce.

1.7. Príspevkové organizácie v pôsobnosti kapitoly

V pôsobnosti kancelárie najvyššieho súdu nie je žiadna príspevková organizácia.

2. Tabuľková časť

Tabuľka č. 1 Celkový prehľad príjmov a výdavkov kapitoly

Tabuľka č. 2 Výdavky kapitoly podľa ekonomickej a funkčnej klasifikácie

Tabuľka č. 3 Finančné operácie kapitoly

Tabuľka č. 4 Záväzné ukazovatele kapitoly

Tabuľka č. 5 Prehľad príjmov a výdavkov príspevkových organizácií kapitoly podľa ekonomickej klasifikácie – Kancelária Najvyššieho súdu SR nemala v roku 2024 žiadne príspevkové organizácie, t. j. **tabuľka nie je k dispozícii**

Tabuľka č. 6 Výdavky príspevkových organizácií kapitoly podľa ekonomickej a funkčnej klasifikácie- Kancelária Najvyššieho súdu SR nemala v roku 2024 žiadne príspevkové organizácie, t. j. **tabuľka nie je k dispozícii**

Centrálny konsolidačný systém

(v tis. eur)

Dátum generovania
výkazu:

15.04.2025

Číslo a názov kapitoly štátneho rozpočtu: 06 Kancelária Najvyššieho súdu SR

	Ukazovateľ	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% k schválenému rozpočtu
I.	PRÍJMY spolu	10	10	40	400,0%
A.	Daňové príjmy	0	0	0	0,0%
B.	Nedaňové príjmy	10	10	40	400,0%
1.	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	0	0	0	0,0%
2.	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	2	2	2	100,0%
3.	Kapitálové príjmy	0	0	0	0,0%
4.	Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí, vkladov a ážio	0	0	0	0,0%
5.	Úroky zo zahraničných úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí a vkladov	0	0	0	0,0%
6.	Iné nedaňové príjmy	9	9	38	422,2%
C.	Granty a transfery	0	0	0	0,0%
1.	Tuzemské bežné granty a transfery	0	0	0	0,0%
2.	Tuzemské kapitálové granty a transfery	0	0	0	0,0%
3.	Zahraničné granty	0	0	0	0,0%
4.	Zahraničné transfery	0	0	0	0,0%
II.	VÝDAVKY spolu	16 379	17 198	17 174	104,9%
A.	Bežné výdavky	16 029	16 993	16 973	105,9%
1.	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	10 395	10 314	10 314	99,2%
2.	Poistné a príspevok do poisťovní	3 302	3 417	3 417	103,5%
3.	Tovary a služby	2 124	2 785	2 765	130,2%
4.	Bežné transfery	208	478	477	229,3%
	z toho:				
	- Príspevkovej organizácii	0	0	0	0,0%
	- Štátnemu účelovému fondu	0	0	0	0,0%
	- Verejnej vysokej škole	0	0	0	0,0%
	- Obci okrem transferu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy	0	0	0	0,0%
	- Vyššiemu územnému celku okrem transferu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy	0	0	0	0,0%
	- Občianskemu združeniu, nadácii a neinvestičnému fondu	0	0	0	0,0%
	- Na platené poisťné za skupiny osôb ustanovené zákonom	0	0	0	0,0%
	- Transfery nefinančným subjektom	0	0	0	0,0%

Centrálny konsolidačný systém

(v tis. eur)

Dátum generovania
výkazu:

15.04.2025

Číslo a názov kapitoly štátneho rozpočtu: 06 Kancelária Najvyššieho súdu SR

	Ukazovateľ	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% k schválenému rozpočtu
	- Odvody do rozpočtu Európskej únie	0	0	0	0,0%
5.	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a finančným prenájomom	0	0	0	0,0%
B.	Kapitálové výdavky	350	205	201	57,4%
1.	Obstarávanie kapitálových aktív	350	205	201	57,4%
2.	Kapitálové transfery	0	0	0	0,0%
	z toho:				
	- Príspevkovej organizácii	0	0	0	0,0%
	- Verejnej vysokej škole	0	0	0	0,0%
	- Obci	0	0	0	0,0%
	- Vyššiemu územnému celku	0	0	0	0,0%
	- Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám	0	0	0	0,0%
	- Transfery nefinančným subjektom	0	0	0	0,0%
I.-II.	Prebytok (+), schodok (-)	-16 369	-17 188	-17 134	104,7%

Centrálny konsolidačný systém

(v tis. eur)

Dátum generovania
výkazu:

15.04.2025

Číslo a názov kapitoly štátneho rozpočtu: 06 Kancelária Najvyššieho súdu SR

Kód a názov	600 - Bežné výdavky				700 - Kapitálové výdavky				Výdavky spolu			
	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% k schválené mu rozpočtu	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% k schválené mu rozpočtu	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% k schválené mu rozpočtu
03 VEREJNÝ PORIADOK A BEZPEČNOSŤ	16 029	16 993	16 973	105,9%	350	205	201	57,4%	16 379	17 198	17 174	104,9%
033 Súdny	16 029	16 993	16 973	105,9%	350	205	201	57,4%	16 379	17 198	17 174	104,9%
0330 Súdny	16 029	16 993	16 973	105,9%	350	205	201	57,4%	16 379	17 198	17 174	104,9%
SPOLU	16 029	16 993	16 973	105,9%	350	205	201	57,4%	16 379	17 198	17 174	104,9%

Centrálny konsolidačný systém

(v tis. eur)

Dátum generovania
výkazu:

15.04.2025

Číslo a názov kapitoly štátneho rozpočtu: 06 Kancelária Najvyššieho súdu SR

Kód EK	Ukazovateľ	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% k schváleném u rozpočtu
I.	PRÍJMY spolu	0	0	983	0,0%
400	Prijmy z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	0	0	983	0,0%
	v tom:				
410	zo splátok tuzemských úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí (len istín)	0	0	0	0,0%
420	zo splátok zahraničných úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí (len istín)	0	0	0	0,0%
430	z predaja majetkových účastí	0	0	0	0,0%
440	z predaja privatizovaného majetku a prevádzaného majetku	0	0	0	0,0%
450	z ostatných finančných operácií	0	0	983	0,0%
500	Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	0	0	0	0,0%
510	Tuzemské úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	0	0	0	0,0%
520	Zahraničné úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	0	0	0	0,0%
II.	VÝDAVKY spolu	0	0	0	0,0%
800	Výdavky z transakcií s finančnými aktívami a finančnými pasívami	0	0	0	0,0%
810	Úvery, pôžičky, návratné finančné výpomoci, účasť na majetku a ostatné výdavkové operácie	0	0	0	0,0%
820	Splácanie istín	0	0	0	0,0%
	v tom:				
821	splácanie tuzemskej istiny	0	0	0	0,0%
822	splácanie istiny krátkodobého úveru, pôžičky a návratnej finančnej výpomoci do zahraničia	0	0	0	0,0%
823	splácanie istiny dlhodobého úveru, pôžičky a návratnej finančnej výpomoci do zahraničia	0	0	0	0,0%
824	splácanie finančného prenájmu	0	0	0	0,0%
I.-II.	Prebytok (+), schodok (-)	0	0	983	0,0%

Záväzné ukazovatele kapitoly za rok 2024

Číslo a názov rozpočtovej kapitoly:

06 - Kancelária Najvyššieho súdu Slovenskej republiky

v tis. eur

Kategória	Schválený rozpočet 2024	Upravený rozpočet 2024	Čerpanie za rok 2024	% čerpaniu k schvále nému rozpočtu
200 Príjmy	10	10	40	400,00
Spolu výdavky	16 379	17 198	17 174	104,9
z toho:				
Výdavky, kód zdroja 111	16 379	16 914	16 890	103,1
600 Bežné výdavky - spolu	16 029	16 993	16 973	105,9
600 Bežné výdavky - 111	16 029	16 744	16 724	104,3
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	10 395	10 314	10 314	99,2
z toho:				
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV – aparát ústredného orgánu	10395	10 314	10 314	99,2
z toho:				
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV, kód zdroja 111	10 395	10 314	10 314	99,2
z toho:				
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV – aparát ústredného orgánu, kód zdroja 111	10395	10 314	10 314	99,2
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV, prostriedky EÚ a na spolufinancovanie	0	0	0	-
700 Kapitálové výdavky	350	205	201	57,4
z toho:				
700 Kapitálové výdavky, kód zdroja 111	350	170	166	47,4
700 Kapitálové výdavky, kód zdroja 131	0	16	16	-
Program – 01W Jednotná výklad/aplikácia zákona, program KNSSR, spolu	16 167	16 510	16 504	102,1

Program – 01W Jednotný výklad/aplikácia zákona, program KNSSR, kód zdroja 111	16 167	16 289	16 283	100,7
Podprogram – 0EK05 IT financované zo ŠR – NS SR, spolu	213	641	624	293
Podprogram – 0EK05 IT financované zo ŠR – NS SR, kód zdroja 111	213	625	608	285,4
Podprogram 0EJ0E Informačná spoločnosť 2024-2020 – KNS SR	0	47	47	-

Príloha č. 1

Kapitola kancelária najvyššieho súdu nemá v podriadenej pôsobnosti žiadne rozpočtové ani príspevkové organizácie.

PRÍLOHA č. 2

ZHODNOTENIE VÝSLEDKOV INTERNÝCH A EXTERNÝCH KONTROL a INTERNÝCH a EXTERNÝCH AUDITOV VYKONANÝCH V HODNOTENOM ROZPOČTOVOM ROKU A OPATRENÍ PRIJATÝCH NA NÁPRAVU ZISTENÝCH NEDOSTATKOV.

V priebehu roka 2024 boli naplánované 2 vnútorné audity, vnútorný audit č. 1/2024 zameraný na verejné obstarávanie a vnútorný audit č. 2/2024 zameraný na rozpočet. Naplánované vnútorné audity boli začaté aj ukončené riadne podľa plánu v rámci roka. Ročný plán 2024 bol naplnený. V roku 2024 nebola vykonaná žiadna neplánovaná auditná akcia.

V roku 2024 bol skončený vnútorný audit č. 3/2023 z predošlého obdobia. Predmetný audit bol otvorený v októbri 2023 a ukončený 23. februára 2024. Časový posun začatia a priebehu a ukončenia predmetného auditu bol spôsobený objektívnymi príčinami.

Auditom verejného obstarávania č. 1/2024 audítorská skupina overila proces verejného obstarávania u povinnej osoby, manažovanie rizík v procese verejného obstarávania, nastavenie vnútorných kontrol a dodržiavanie princípov verejného obstarávania v KNS SR. Z pohľadu cieľu auditu neboli zistené vážne pochybenia, zistené nedostatky sú nízkej a strednej závažnosti.

Vnútorným auditom č. 2/2024 sa hodnotilo plnenie rozpočtu kapitoly, porovnanie upraveného rozpočtu so skutočným stavom a overenie schvaľovania, realizovania a vyúčtovania tuzemských a zahraničných pracovných ciest. Výsledkom predmetného cieľa auditu boli zistenia nízkeho a stredného charakteru.

Vnútorný audit č. 2/2024 bol v jednom zo svojich cieľov zameraný aj na follow-up audit plnenia prijatých opatrení z vnútorného auditu č. 3/2023. Predmetný čiastkový cieľ auditu bol stanovený pre charakter zistení a prijatých opatrení a zároveň tým bola splnená aj požiadavka štatutárneho orgánu na získanie primeraného uistenia pri dodržiavaní právnych predpisov a pracovných postupov v oblasti bežných výdavkov pri plnení rozpočtu pre identifikovanú nezrovnalosť v aktuálnom medziauditnom období. Po splnení predmetného čiastkového cieľa vnútornému auditu č. 2/2024 vypracovala oprávnená osoba čiastkovú správu, ktorá bola samostatne prerokovaná s povinnou osobou. Výsledkom čiastkového auditu boli 4 nové zistenia so strednou a vysokou závažnosťou.

Základné údaje o vykonaných vnútorných auditoch za rok 2024 a vnútorných auditoch začatých v predchádzajúcich rokoch, ktoré boli skončené v roku 2024.

Číslo vnútorného auditu	Názov, IČO, sídlo právnej osoby	Ciele vnútorného auditu	Dátum začatia a dátum skončenia vnútorného auditu (od-do)	Hodnotené obdobie	Celková suma overovaných verejných financií v eurách			Celkový počet nedostatkov/ z toho počet systémových nedostatkov	Celková suma navrhnutých sankcií v eurách	Lehota na predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku (ďalej len „splnenie prijatých opatrení“)	Lehota na splnenie opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku (ďalej len „splnenie prijatých opatrení“)	Počet oznámení zaslaných orgánom činným v trestnom konaní a orgánom podľa osobitného predpisu (napríklad NAKA, GP, PMÚ SR)	Poznámka
					Štátny rozpočet	Prostriedky Európskej únie/z medzinárodnej zmluvy	Spolu financovanie povinných osoby						
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m)	(n)
1/2024	Kancelária Najvyššieho súdu SR, IČO: 500668277, Župné námestie 13, 814 90 Bratislava, povinná osoba - právny odbor	Posúdenie procesu verejného obstarávania ako celku, manažovanie rizík v procese verejného obstarávania a nastavenie vnútorných kontrol z pohľadu eliminácie nedostatkov a rizík. Overenie dodržiavania princípov verejného obstarávania. Overenie manažmentu korupčných rizík v rámci auditovanej oblasti.	od 19. marca 2024 do 31. júla 2024	od 1.1.2023 do 31.12.2023				7 nedostatkov, 2 systémové	0,- EUR	26. august 2024	15. apríl 2025		
2/2024	Kancelária Najvyššieho súdu SR, IČO: 500668277, Župné námestie 13, 814 90 Bratislava, povinná osoba - ekonomický odbor	Overenie súladu s nastavenými procesmi a legislatívou, dodržiavanie záväzných ukazovateľov a schváleného rozpočtu KNS SR za rok 2023. Overenie schvaľovania, realizovania a vyúčtovania pracovných ciest s rozpočtom na rok 2023. Overenie dokumentácie potvrdzujúcej stav plnenia prijatých opatrení trvalého charakteru k zisteniam č. 1, č. 3 a č. 4 z vykonaného vnútorného auditu č. 3/2023 – follow-up audit (vypracovaná čiasťková správa)	od 2. septembra 2024 do 29. novembra 2024	od 1.1.2023 do 31.12.2023 a od 1.1.2024 do 31.7.2024				11 nedostatkov, 2 systémové	0,- EUR	13. december 2024	30. jún 2025		

Číslo vnútorného auditu	Názov, IČO, sídlo povinnej osoby	Ciele vnútorného auditu	Dátum začatia a dátum skončenia vnútorného auditu (od-do)	Hodnotené obdobie	Celková suma overovaných verejných financií v eurách			Celkový počet nedostatkov/ z toho počet systémových nedostatkov	Celková suma navrhnutých sankcií v eurách	Lehota na predloženie písomného oznámenia opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku (ďalej len „splnenie prijatých opatrení“)	Lehota na splnenie opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku (ďalej len „splnenie prijatých opatrení“)	Počet oznámení zaslaných orgánom činným v trestnom konaní a orgánom podľa osobitného predpisu (napríklad NAKA, GP, PMÚ SR)	Poznámka
					Štátny rozpočet	Prostriedky Európskej únie/z medzinárodnej zmluvy	Spolufinancovanie povinnej osoby						
3/2023	Kancelária Najvyššieho súdu SR, IČO: 500668277, Župné námestie 13, 814 90 Bratislava, povinná osoba – ekonomický odbor	Overenie dodržiavania záväzných ukazovateľov rozpočtového roka 2022 so schváleným rozpočtom na roky 2022 až 2024, porovnanie procesov s požiadavkami legislatívy. Preverenie evidencie rozpočtových opatrení, stav neuhradených záväzkov, preskúmanie plánovania tvorby rozpočtu KN SSR na rozpočtové obdobie 2023 -2025. Overenie manažmentu korupčných rizík v rámci auditovanej oblasti.	od 24. októbra 2023 do 23. februára 2024	od 1. januára 2022 do 31. decembra 2022				4 nedostatky, 0 systémové	0,- EUR	1. marec 2024	20. jún 2024		

Údaje o nedostatkoch, odporúčaniach, opatreniach a sankciách

Vnútrotný audit č. 1/2024 vykonaný v roku 2024

Poradové číslo nedostatku zo správy z vnútorného auditu	Druh nedostatku systémový nedostatok (S), nesystémový nedostatok (N) skrátené opísanie nedostatku	Navrhované odporúčanie	Sankcie navrhnuté vnútorným audиторom v eurách	Informácia o postúpení nedostatku na ďalšie konanie (PMÚ SR, ÚVA, ÚVO a iné)	Prijaté opatrenie z písomného zoznamu prijatých opatrení	Overenie písomného zoznamu prijatých opatrení áno (A)/ nie (N)	Požadavky na prepracovanie písomného zoznamu prijatých opatrení áno (A)/ nie (N)	Vykonanie overenia splnenia prijatého opatrenia áno (A)/ nie (N)		Vyhodnotenie splnenia opatrenia z dokumentárneho overenia áno (A)/ nie (N)/ čiastočne (Č)/ stratilo opodstatnenie (SO)	Postup pri nesplnení opatrenia
								Dokumentárne overenie	Nový vnútorný audit		
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)
č. 1	N/ Podľa zmluvy o poskytovaní odborných poradenských služieb v oblasti verejného obstarávania sa poskytovateľ zaväzuje postupovať v súlade s ustanoveniami interných predpisov objednávateľa. Interná smernica o verejnom obstarávaní obsahuje pravidlá voči externému subjektu, pričom má zohľadňovať všeobecné pravidlá voči organizačne podriadeným subjektom a pracovníkom a upravovať pracovnú činnosť zamestnancov.	Auditor odporúča: V zmluvách na poskytovanie odborných poradenských služieb v oblasti verejného obstarávania sa pri postupe poskytovateľa neodvolávať na dodržiavanie interných smerníc KNS SR.	0,- EUR	-----	Povinná osoba nebude zaväzovať poskytovateľa služieb postupovať pri plnení predmetu zmluvy v súlade s interným predpisom KNS SR. Sporný záväzok už nebude obsahom nových zmlúv..	N/ Termín na plnenie prijatého opatrenia je určený 31.3.2025, odpočet plnenia prijatého opatrenia je určený na 15.4.2025.					
č. 6	N/ Pri overení vzorky, predmet zákazky Kancelársky nábytok, povinná osoba vo výzve na predkladanie ponúk nevyužila využitie subdodávateľov a nestanovila podmienky pre využitie subdodávateľov. V uzatvorenej rámcovej dohode na dodanie kancelárskeho nábytku sa uvádza využitie subdodávateľov.	Auditor odporúča: V prípade, ak je známe, že inštitút využitia subdodávateľa sa nebude uplatňovať, neuvádzať v rámcovej dohode/zmluve predmetné ustanovenie z dôvodu eliminácie rizika z obchodných vzťahov.	0,- EUR	-----	Povinná osoba bude v budúcnosti dôslednejšie koncipovať jednotlivé ustanovenia zmlúv, aby neobsahovali inštitúty, ktoré sa v priebehu plnenia zmlúv nevyužívajú.	N/ Termín na plnenie prijatého opatrenia je určený trvale, odpočet plnenia prijatého opatrenia je určený na 15.4.2025.					

Údaje o nedostatkoch, odporúčaniach, opatreniach a sankciách

Vnútný audit č. 2/2024 vykonaný v roku 2024

Poradové číslo nedostatku zo správy z vnútorného auditu	Druh nedostatku systémový nedostatok (S), nesystémový nedostatok (N) stručný opis nedostatku	Navrhované odporúčanie	Sankcie navrhnuté vnútorným audítorom v eurách	Informácia o postúpení nedostatku na ďalšie konanie (PMÚ SR, ÚVA, ÚVO a iné)	Prijaté opatrenie z písomného zoznamu prijatých opatrení	Overenie písomného zoznamu prijatých opatrení áno (A)/ nie (N)	Požadavky na prepracovanie písomného zoznamu prijatých opatrení áno (A)/ nie (N)	Výkonanie overenia splnenia prijatého opatrenia áno (A)/ nie (N)		Vyhodnotenie splnenia opatrenia z dokumentárneho overenia áno (A)/ nie (N)/ časovo (Č)/ stratilo opodstatnenie (SO)	Postup pri nesplnení opatrenia
								Dokumentárne overenie	Nový vnútorný audit		
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)
č. 4	N/ Na overených vzorkách bol zistený nedostatok a neúplný obeh dokladov a nevykonanie finančnej kontroly finančných operácií súvisiaci s oneskorenou úhradou výdavku povinnej osoby.	Auditor odporúča: Dodržiavať lehoty uvedené v interných smerniciach zamestnancami na všetkých stupňoch a vykonávať základnú finančnú kontrolu dostatočne a úplne.	0,- EUR	-----	Povinná osoba bude dodržiavať lehoty určené v interných smerniciach zamestnancami na všetkých stupňoch riadenia tak, aby bola základná finančná kontrola vykonaná dostatočne, úplne a včas.	N/ Termín na plnenie prijatého opatrenia je určený trvale, odpočet plnenia prijatého opatrenia je určený na 30.6.2025.					
nové zistenie č. 2, čiastková správa, FU audit	N/ Zamestnanec ekonomického odboru nezahrnula do platu zamestnanca príplatky za prácu nadčas podľa § 16 až 18 zákona č. 553/2003. Nárok na príplatok za prácu nadčas v noci a v sobotu vznikol, práca v noci a v sobotu nebola zahrnutá do mzdového zvýhodnenia, pričom počet hodín práce nadčas je zaznamenaný vo výkaze práce nadčas.	Auditor odporúča: Vykonávať finančnú kontrolu na dodržiavanie výpočtu platu zamestnanca za nariadenú prácu nadčas tak, aby mu boli priznané a vyplatené nároky v súlade so zákonom.	0,- EUR	-----	Auditovaný subjekt bude vykonávať finančnú kontrolu na dodržiavanie výpočtu platu zamestnancov za nariadenú prácu nadčas v súlade so zákonom o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.	N/ Termín na plnenie prijatého opatrenia je určený trvale, odpočet plnenia prijatého opatrenia je určený na 30.6.2025.					
nové zistenie č. 3, čiastková správa, FU audit	N/ Plat za prácu nadčas bol zamestnancovi priznaný bez písomného pokynu nadriadeného a štatutárneho orgánu a v rozpore s dohodou so zamestnancom o tom, že za nariadenú prácu nadčas bude zamestnanec čerpať náhradné voľno v dohodnutom čase. Za vykonanú prácu nadčas zamestnanec čerpal náhradné voľno s nárokom na funkčný plat.	Auditor odporúča: Formou pravidelnej následnej kontroly venovať väčšiu pozornosť operáciám prepĺňania práce nadčas, aby sa získalo uistenie, že operácie boli riadne schválené a nevznikli duplicity so súbežným čerpaním náhradného voľna.	0,- EUR	-----	Povinná osoba bude vykonávať dôsledne následnú kontrolu operácií, vnútorné kontroly zameria predovšetkým na schválenie prepĺňania práce nadčas a na vylúčenie duplicity so súbežným čerpaním náhradného voľna.	N/ Termín na plnenie prijatého opatrenia je určený trvale, odpočet plnenia prijatého opatrenia je určený na 30.6.2025.					

Poradové číslo nedostatku zo správy z vnútorného auditu	Druh nedostatku systémový nedostatok (S), nesystémový nedostatok (N) stručný opis nedostatku	Navrhované odporúčanie	Sankcie navrhnuté vnútorným auditorom v eurách	Informácia o postúpení nedostatku na ďalšie konanie (PMÚ SR, ÚVA, ÚVO a Iné)	Prijaté opatrenie z písomného zoznamu prijatých opatrení	Overenie písomného zoznamu prijatých opatrení áno (A)/ nie (N)	Požiadavka na prepracovanie písomného zoznamu prijatých opatrení áno (A)/ nie (N)	Vykonalenie overenia splnenia prijatého opatrenia áno (A)/ nie(N)		Vyhodnotenie splnenia opatrenia z dokumentárneho overenia áno (A)/ nie (N)/ čiastočne (Č)/ stratilo opodstatnenie (SO)	Postup pri nesplnení opatrenia
								Dokumentárne overenie	Nový vnútorný audit		
nové zistenie č. 4, časťková správa, FU audit	N/ Schvárený výkaz: nariadenej práce nadčas (vzorka) vypracovaný zamestnancom obsahuje nesprávne údaje v počítaní za hodiny spolu za prácu nadčas za vykazovaný mesiac.	Auditor odporúča: Venovať väčšiu pozornosť matematickému počítaniu údajov, využívať tabuľkový procesor a kontrolou 4 očí náhodne overiť počítanie údajov, ktoré sú výsledkom manuálneho počítania.	0,- EUR	-----	Auditovaný subjekt bude preverovať „kontrolou 4 očí“ údaje, ktoré vypracuje zamestnanec ako podklad k výkazu nariadenej práce nadčas.	N/ Termín na plnenie prijatého opatrenia je určený trvale, odpočet plnenia prijatého opatrenia je určený na 30.6.2025.					
nové zistenie č. 5, časťková správa, FU audit	N/ Zamestnanec ekonomického odboru zahrnul do výpočtu za odpracované hodiny práce nadčas jednu hodinu navyše ako bol nariadený počet hodín práce nadčas uvedený nadriadeným v rozpisе práce nadčas.	Auditor odporúča: Plat za nariadenú prácu nadčas spracovávať na základe schválených podkladov. Ak sa vyskytne netrovnalosť schválených a reálne odpracovaných hodínach trvať na dodatočnom odsúhlasení hodín nadriadeným a vedúcou KNS SR.	0,- EUR	-----	Povinná osoba bude spracovávať plat za nariadenú prácu nadčas podľa vopred schválených podkladov. V prípade nesúladu údajov bude včas komunikovať a v prípade potreby požadovať dodatočné odsúhlasenie hodín nadriadenými.	N/ Termín na plnenie prijatého opatrenia je určený trvale, odpočet plnenia prijatého opatrenia je určený na 30.6.2025.					

Monitorovacia správa programovej štruktúry k dátumu 31.12.2024**06 - Kancelária Najvyššieho súdu SR**

Hlavný monitorovateľ: Ing. Miriam Sedláčková

(v eurách)

Výdavky kapitoly podľa zdrojov financovania			
Zdroje financovania	Schvál.rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
Štátny rozpočet	16 379 269	17 197 543	17 174 340
-> prostriedky kapitoly	16 379 269	16 929 412	16 906 209
-> prostriedky EÚ	0	184 843	184 843
-> prostriedky spolufinancovania zo ŠR	0	83 288	83 288
- Rozpočet kapitoly	16 379 269	16 913 573	16 890 370
- Rozpočtové prostriedky kapitoly	16 379 269	16 913 573	16 890 370
- Zdroje z predchádzajúcich rokov	0	283 970	283 970
- Zo štátneho rozpočtu	0	15 839	15 839
- Zo štátneho rozpočtu z r. 2023 (nevyčerpané prostriedky z r. 2023)	0	15 839	15 839
- Prostriedky Európskej únie (podľa § 2 písm. e) zákona č. 523/2004 Z. z.)	0	184 843	184 843
- Prostriedky EÚ - z 3. programového obdobia 2014 - 2020	0	184 843	184 843
- Prostriedky na spolufinancovanie zo ŠR	0	83 288	83 288
- Prostriedky na spolufinancovanie - z 3. programového obdobia 2014 - 2020	0	83 288	83 288

(v eurách)

Výdavky kapitoly na programy					
Por. č.	Kód programu	Názov programu	Schvál.rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
		Výdavky spolu za kapitolu	16 379 269	17 197 543	17 174 340
A	01W	Jednotný výklad / aplikácia zákona - program NS SR	16 166 769	16 510 109	16 503 871
a)	01W07	- OP MV SR - Efektívna verejná správa	0	221 332	221 332
1.	01W0702	- Optimalizácia procesov a posilnenie transparentnosti	0	221 332	221 332
b)	01W08	- Jednotný výklad/aplikácia zákona - podprogram	16 166 769	16 288 777	16 282 538
1.	01W0801	- Jednotný výklad/aplikácia zákona - prvok	16 166 769	16 288 777	16 282 538
		<u>Podprogramy, ktoré kapitola rieši ako účastník medzirezortného programu</u>			
B	0EJ0E	Informačná spoločnosť 2014 - 2020 - MF SR - Kancelária NS SR	0	46 799	46 799
		Gestor: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR			
1.	0EJ0E02	- Zavedenie a rozvoj informačnej a kybernetickej bezpečnosti	0	46 799	46 799
C	0EK05	Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Najvyšší súd SR	212 500	640 635	623 671
		Gestor: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR			
1.	0EK0501	- Systémy vnútornej správy	128 089	208 181	197 420
2.	0EK0503	- Podporná infraštruktúra	84 411	432 454	426 251

Zámery a ciele programov, podprogramov, prvkov**01W - Jednotný výklad / aplikácia zákona - program NS SR**

Zámer:

Nezávislý, účinný a efektívny systém výkladu zákonov zodpovedajúci európskemu štandardu.

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
111 - Rozpočtové prostriedky kapitoly	16 166 769	16 288 777	16 282 538
131M - Zo štátneho rozpočtu z r. 2022 (nevyčerpané prostriedky z r. 2022)	0	0	0
131N - Zo štátneho rozpočtu z r. 2023 (nevyčerpané prostriedky z r. 2023)	0	0	0
3AC1 - Európsky sociálny fond	0	153 624	153 624
3AC2 - Európsky sociálny fond	0	27 109	27 109
3AC3 - Európsky sociálny fond - pro rata	0	40 599	40 599
Spolu	16 166 769	16 510 109	16 503 871

Cieľ 1:

Každoročne pravidelne vydávať Zbierky stanovísk Najvyššieho súdu SR a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky, s cieľom dosiahnuť jednotnosť v rozhodovaní všetkých súdov všeobecného súdnictva.

Vytlačené dňa: 27.02.2025

1 / 7

Monitorovanie cieľa:

V roku 2024 Kancelária Najvyššieho súdu Slovenskej republiky vydala 7 Zbierok stanovísk najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky (3 v 1. polroku, 4 v 2. polroku). Z toho: 1 vo veciach trestnoprávných, 4 vo veciach občianskoprávných, 2 vo veciach obchodnoprávných. Zbierky sú publikované elektronicky, aby boli prístupné širokej odbornej a laickej verejnosti a hlavne boli poskytnuté bezplatne. Cieľ vydať 6 "zbierok" bol splnený.

Zdroj získavania údajov:

Org. odbor

Typ: Výsledku
 A - počet vydaných Zbierok

Typ: Vystupu A - podpora analytickej činnosti (počet novonajmávaných zamestnancov)

MJ: počet	podpora analytických činností (počet novoprijatých zamestnancov)									
Rok	Bázický rok	R - 3	R - 2	R - 1	R	R + 1	R + 2	R + 3	R + 4	R + 5
2021	2022	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Plán		4	4							
Skutočnosť	4		4	2	0					
Typ: Výstupu	B - modernizácia knižnice a IC (počet metodických materiálov)									
MJ: počet										
Rok	Bázický rok	R - 3	R - 2	R - 1	R	R + 1	R + 2	R + 3	R + 4	R + 5
2022	2021	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Plán			1	1						
Skutočnosť	null		0	1	0					
Typ: Výstupu	C - reforma výberových konaní (počet opatrení na zlepšenie výberu nových asistentov a analytikov)									
MJ: počet										
Rok	Bázický rok	R - 3	R - 2	R - 1	R	R + 1	R + 2	R + 3	R + 4	R + 5
2021	2021	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Plán		1	2	1						
Skutočnosť	1		2	0	0					
Typ: Výstupu	D - posilnenie transparentnosti (počet zavedených opatrení na boj proti korupcii a podvodom)									
MJ: počet										
Rok	Bázický rok	R - 3	R - 2	R - 1	R	R + 1	R + 2	R + 3	R + 4	R + 5
2022	2021	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Plán				3						
Skutočnosť	null		2	1	0					
Typ: Výstupu	E - optimalizácia procesov súdneho manažmentu (počet analytických a metodických materiálov)									
MJ: počet										
Rok	Bázický rok	R - 3	R - 2	R - 1	R	R + 1	R + 2	R + 3	R + 4	R + 5
2022	2021	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Plán			2	2						
Skutočnosť	null		1	1	0					

Komentár k programovej časti:

Projektom Optimalizácia procesov a posilnenie transparentnosti sa: - zvýši kvalita analytickej činnosti - rozšírenie analytickej jednotky o 5 analytikov judikatúry, 3 dátových analytikov a 1 procesného analytika, vypracujú sa interné metodiky a postupy práce; - zvýši sa efektívnosť vnútorných procesov súdu - vypracujú sa procesné mapy súdneho manažmentu a obehu súdneho spisu, reformou výberových konaní sa zlepši výber kvalitných analytikov a asistentov; - zefektívnia a zrýchlia služby poskytované verejnosti-modernizácia info. centra, rozšírenie úradných hodín, prijatie 2 nových zamestnancov; - posilní transparentnosť činnosti prostredníctvom implementácie protikorupčnej normy ISO 37 001

Monitorovanie vypracoval: JUDr. Mičková

Monitorovanie schválil: JUDr. Karvayová

01W08 - Jednotný výklad/aplikácia zákona - podprogram

Zámer:

Nezávislý, účinný a efektívny systém výkladu zákonov zodpovedajúci európskemu štandardu

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
111 - Rozpočtové prostriedky kapitoly	16 166 769	16 288 777	16 282 538
131M - Zo štátneho rozpočtu z r. 2022 (nevyčerpané prostriedky z r. 2022)	0	0	0
131N - Zo štátneho rozpočtu z r. 2023 (nevyčerpané prostriedky z r. 2023)	0	0	0
3AC1 - Európsky sociálny fond	0	0	0
3AC2 - Európsky sociálny fond	0	0	0
3AC3 - Európsky sociálny fond - pro rata	0	0	0
Spolu	16 166 769	16 288 777	16 282 538

Komentár k programovej časti:

uvedený pri programe 01W

Vytlačené dňa: 27.02.2025

3 / 7

Monitorovanie vypracoval: Ing. Sedláčková

Monitorovanie schválil: JUDr. Karvayová

01W0801 - Jednotný výklad/aplikácia zákona - prvok

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
111 - Rozpočtové prostriedky kapitoly	16 166 769	16 288 777	16 282 538
131M - Zo štátneho rozpočtu z r. 2022 (nevyčerpané prostriedky z r. 2022)	0	0	0
131N - Zo štátneho rozpočtu z r. 2023 (nevyčerpané prostriedky z r. 2023)	0	0	0
3AC1 - Európsky sociálny fond	0	0	0
3AC2 - Európsky sociálny fond	0	0	0
3AC3 - Európsky sociálny fond - pro rata	0	0	0
Spolu	16 166 769	16 288 777	16 282 538

Cieľ 1:

Každoročne pravidelne vydávať Zbierky stanovisk Najvyššieho súdu SR a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky, s cieľom dosiahnuť jednotnosť v rozhodovaní všetkých súdov všeobecného súdnictva.

Monitorovanie cieľa:

V roku 2024 Kancelária Najvyššieho súdu Slovenskej republiky vydala 7 Zbierok stanovísk najvyššieho súdu a rozhodnutí súdov Slovenskej republiky (3 v 1. polroku, 4 v 2. polroku). Z toho: 1 vo veciach trestnoprávných, 4 vo veciach občianskoprávných, 2 vo veciach obchodnoprávných. Zbierky sú publikované elektronicky, aby boli prístupné širokej odbornej a laickej verejnosti a hlavne boli poskytnuté bezplatne. Cieľ vydať 6 "zbierok" bol splnený.

Zdroj získavania údajov:

Org. odbor

Typ:	Výsledku	A - počet vydaných Zbierok									
MJ:	kusy										
Rok	Bázičský rok	R - 3	R - 2	R - 1	R	R + 1	R + 2	R + 3	R + 4	R + 5	
	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
Plán		6	6	6	6	5	6	6			
Skutočnosť	6	7	8	6	7						

Komentár k programovej časti:

uvedený pri programe 01W

Monitorovanie vypracoval: Ing. Sedláčková

Monitorovanie schválil: JUDr. Karvayová

0EJ0E - Informačná spoločnosť 2014 - 2020 - MF SR - Kancelária NS SR

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
3AA1 - Európsky fond regionálneho rozvoja	0	31 218	31 218
3AA2 - Európsky fond regionálneho rozvoja	0	5 509	5 509
3AA3 - Európsky fond regionálneho rozvoja - pro rata	0	10 071	10 071
Spolu	0	46 799	46 799

Komentár k programovej časti:

Modernizácia a racionalizácia verejnej správy IKT prostriedkami. Posilnenie aplikácií IKT v rámci elektronickej štátnej správy.

Monitorovanie vypracoval: JUDr. Mičková

Monitorovanie schválil: JUDr. Karvayová

0EJ0E02 - Zavedenie a rozvoj informačnej a kybernetickej bezpečnosti

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
3AA1 - Európsky fond regionálneho rozvoja	0	31 218	31 218
3AA2 - Európsky fond regionálneho rozvoja	0	5 509	5 509
3AA3 - Európsky fond regionálneho rozvoja - pro rata	0	10 071	10 071
Spolu	0	46 799	46 799

Cieľ 1:

Zvýšiť informačnú bezpečnosť a kybernetickú bezpečnosť v podmienkach KNS SR

Monitorovanie cieľa:

Cieľom je zaviesť procesy governance kybernetickej bezpečnosti a riadenia rizík organizácie. Projekt je navrhnutý tak, aby sa realizovalo najmä definovanie a inventarizácia aktív, klasifikácia a analýza hrozieb a rizík, customizácia klientskeho nástroja (modulu) a zabezpečenie bussiness kontinuity. Tieto činnosti spoločne

Vytlačené dňa: 27.02.2025

4 / 7

vytvoria predpoklady na následnú identifikáciu a realizáciu ďalších technických opatrení a návrhov na bezpečnostné opatrenia a dôslednejšie plnenie povinností podľa zákonov v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti. Aktivita projektu boli riadne ukončené, projekt je vo fáze udržateľnosti. Externým dodávateľom bola vytvorená bezpečnostná dokumentácia, následne schválená interným bezpečnostným výborom a riadne implementovaná formou interných aktov riadenia. Bol tiež implementovaný softvérový nástroj pre evidenciu informačných aktív, ich klasifikácie, kategorizácie IS a sietí a riadenie identifikovaných rizík a incidentov, ktorého gestorom je MIRRI SR ("Centralizovaný manažment riadenia kybernetickej bezpečnosti verejnej správy"). Počas implementácie projektu bola vytvorená pozícia manažéra kybernetickej a informačnej bezpečnosti, ktorá je ďalej udržiavaná. V nadväznosti na realizované projektové aktivity sa uskutočnili aj potrebné školenia sudcov a zamestnancov. Projekt úspešne ukončený v 06/2023. v r. 2024 prijaté prostriedky z priebežnej platby.

Zdroj získavania údajov:

ORP

Typ:	Výstupu	A - Počet nasadených nástrojov na rozpoznávanie, monitorovanie a riadenie bezpečnostných incidentov									
MJ:	počet										
Rok	Bázičský rok	R - 3	R - 2	R - 1	R	R + 1	R + 2	R + 3	R + 4	R + 5	
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
Plán				1							
Skutočnosť				1	0						

Komentár k programovej časti:

Projekt je navrhnutý tak, aby sa realizovalo najmä definovanie a inventarizácia aktív, klasifikácia a analýza hrozieb a rizík, governance kybernetickej bezpečnosti, customizácia klientskeho nástroja (modulu) a zabezpečenie bussiness kontinuity. Tieto činnosti spoločne vytvoria predpoklady na následnú identifikáciu a realizáciu ďalších technických opatrení v oblasti informačnej a kybernetickej bezpečnosti.

Monitorovanie vypracoval: JUDr. Mičková

Monitorovanie schválil: JUDr. Karvayová

0EJ0E03 - Zvýšenie kvality poskytovaných služieb

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
3AA2 - Európsky fond regionálneho rozvoja	0	0	0
Spolu	0	0	0

Cieľ 1:

Inovácia služieb so zameraním na dosiahnutie multikanálového prístupu a zvýšenia používateľskej prívetivosti zlepšovaných elektronických služieb.

Monitorovanie cieľa:

"Realizáciou projektu dôjde k prestavbe webového sídla organizácie v záujme zvýšenia užívateľskej prívetivosti a zavedenia moderných elektronických služieb pre odbornú aj laickú verejnosť. Výsledky projektu prispievajú k technologickému a dátovému rozvoju v súlade s Národnou koncepciou informatizácie verejnej správy Slovenskej republiky. Projekt priamo prispieva k strategickým cieľom NKIVS, najmä k prioritnej osi 1 „Lepšie služby“ a prioritnej osi 2 „Digitálna a dátová transformácia“. Projekt realizoval aktivity a činnosti zamerané na dosiahnutie sledovaných vlastností implementovaných elektronických služieb: Podávanie žiadosti o nahliadnutie do spisu týkajúceho sa konania na Najvyššom súde SR, Publikovanie rozhodnutí Najvyššieho súdu SR, Zaznamenávanie a vyhodnocovanie spätnej väzby, Služba „Moje konanie“.

Projekt bol mimoriadne ukončený k 8. januáru 2024 (výpoveďou zmluvy o poskytnutí NFP zo strany prijímateľa). Ciele projektu neboli naplnené."

Zdroj získavania údajov:**ORP**

Typ: Výstupu	A - Počet dodaných elektronických služieb pre podnikateľov, ktoré je možné riešiť mobilnou aplikáciou										
MJ: počet											
Rok	Bázický rok 2023	R - 3 2021	R - 2 2022	R - 1 2023	R 2024	R + 1 2025	R + 2 2026	R + 3 2027	R + 4 2028	R + 5 2029	
Plán				1							
Skutočnosť	null			0	0						
Typ: Výstupu	B - Počet dodaných elektronických služieb pre občanov, ktoré je možné riešiť mobilnou aplikáciou										
MJ: počet											
Rok	Bázický rok 2023	R - 3 2021	R - 2 2022	R - 1 2023	R 2024	R + 1 2025	R + 2 2026	R + 3 2027	R + 4 2028	R + 5 2029	
Plán				1							
Skutočnosť	null			0	0						
Typ: Výstupu	C - Počet zavedených elektron. služieb, kt. prispievajú k riešeniu životných situácií pre podnikateľov										
MJ: počet											
Rok	Bázický rok 2023	R - 3 2021	R - 2 2022	R - 1 2023	R 2024	R + 1 2025	R + 2 2026	R + 3 2027	R + 4 2028	R + 5 2029	
Plán				4							
Skutočnosť	null			0	0						
Typ: Výstupu	D - Počet zavedených elektronických služieb, kt. prispievajú k riešeniu životných situácií pre občanov										
MJ: počet											
Rok	Bázický rok 2023	R - 3 2021	R - 2 2022	R - 1 2023	R 2024	R + 1 2025	R + 2 2026	R + 3 2027	R + 4 2028	R + 5 2029	
Plán				4							
Skutočnosť	null			0	0						

Komentár k programovej časti:

Zámerom projektu je zvýšenie používateľskej prívetivosti zlepšovaných elektronických služieb, a to: Podávanie žiadosti o nahliadnutie do spisu týkajúceho sa konania na Najvyššom súde SR, Publikovanie rozhodnutí Najvyššieho súdu SR, Zaznamenávanie a vyhodnocovanie spätnej väzby, Služba „Moje konanie“. Výsledky projektu prispievajú k

Vytlačené dňa: 27.02.2025

5 / 7

technologickému a dátovému rozvoju v súlade s Národnou koncepciou informatizácie verejnej správy Slovenskej republiky. Projekt priamo prispieva k strategickým cieľom NKIVS, najmä k prioritnej osi 1 „Lepšie služby“ a prioritnej osi 2 „Digitálna a dátová transformácia“.

Monitorovanie vypracoval: JUDr. Mičková

Monitorovanie schválil: JUDr. Karayová

0EK05 - Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu – Najvyšší súd SR**Zámer:**

Zabezpečiť efektívne využívanie a riadenie výdavkov na informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu.

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
111 - Rozpočtové prostriedky kapitoly	212 500	624 796	607 832
131M - Zo štátneho rozpočtu z r. 2022 (nevyčerpané prostriedky z r. 2022)	0	0	0
131N - Zo štátneho rozpočtu z r. 2023 (nevyčerpané prostriedky z r. 2023)	0	15 839	15 839
Spolu	212 500	640 635	623 671

Komentár k programovej časti:

Cieľom Ministerstva financií SR je analyzovať a sledovať celkovú výšku rozpočtových výdavkov na informačné technológie vo verejnej správe, efektívne využívať a riadiť výdavky na informačné technológie a na konkrétne informačné systémy z hľadiska ich implementácie a následných výdavkov na prevádzku a údržbu.

Monitorovanie vypracoval: Ing. Sedláčková

Monitorovanie schválil: JUDr. Karayová

0EK0501 - Systémy vnútornej správy**Financovanie programovej časti:**

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
111 - Rozpočtové prostriedky kapitoly	128 089	208 181	197 420
131N - Zo štátneho rozpočtu z r. 2023 (nevyčerpané prostriedky z r. 2023)	0	0	0
Spolu	128 089	208 181	197 420

Cieľ 1:

Sledovať a riadiť objem výdavkov na jednotlivé informačné systémy z hľadiska ich implementácie a následných výdavkov na prevádzku a údržbu za účelom ich zefektívnenia.

Monitorovanie cieľa:

Výdavky Kancelárie Najvyššieho súdu SR za systémy vnútornej správy boli sledované a schvaľované MIRRI SR.

Zdroj získavania údajov:

EO

Typ: Výstupu	A - Zefektívnené využitie výdavkov zo št. rozpočtu na prevádzku a údržbu jednotl. informačných systémov									
MJ: logická										
Rok	Bázický rok	R - 3	R - 2	R - 1	R	R + 1	R + 2	R + 3	R + 4	R + 5
	2017	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Plán		áno	áno	áno	áno	áno	áno	áno		
Skutočnosť	null	áno	áno	áno	áno					

Komentár k programovej časti:

Cieľom Ministerstva financií SR je analyzovať a sledovať celkovú výšku rozpočtových výdavkov na informačné technológie vo verejnej správe, efektívne využívať a riadiť výdavky na informačné technológie a na konkrétne informačné systémy z hľadiska ich implementácie a následných výdavkov na prevádzku a údržbu.

Monitorovanie vypracoval: Ing. Sedláčková

Monitorovanie schválil: JUDr. Karvayová

0EK0502 - Špecializované systémy

Cieľ 1:

Sledovať a riadiť objem výdavkov na jednotlivé informačné systémy z hľadiska ich implementácie a následných výdavkov na prevádzku a údržbu za účelom ich zefektívnenia

Monitorovanie cieľa:

V sledovanom období neboli vynaložené rozpočtové prostriedky na špecializované systémy.

Zdroj získavania údajov:

EO

Vytlačené dňa: 27.02.2025

6 / 7

Typ: Výstupu	A - Zefektívnené využitie výdavkov zo št. rozpočtu na prevádzku a údržbu jednotlivých inform. systémov									
MJ: logická										
Rok	Bázický rok	R - 3	R - 2	R - 1	R	R + 1	R + 2	R + 3	R + 4	R + 5
	2017	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Plán		áno	áno	áno	áno	áno	áno	áno		
Skutočnosť	null	áno	x	x	x					

Komentár k programovej časti:

Cieľom Ministerstva financií SR je analyzovať a sledovať celkovú výšku rozpočtových výdavkov na informačné technológie vo verejnej správe, efektívne využívať a riadiť výdavky na informačné technológie a na konkrétne informačné systémy z hľadiska ich implementácie a následných výdavkov na prevádzku a údržbu.

Monitorovanie vypracoval: Ing. Sedláčková

Monitorovanie schválil: JUDr. Karvayová

0EK0503 - Podporná infraštruktúra

Financovanie programovej časti:

(v eurách)

Zdroje financovania	Schválený rozp. 2024	Upravený rozpočet k 31.12.2024	Skutočnosť do 31.12.2024
111 - Rozpočtové prostriedky kapitoly	84 411	416 615	410 412
131M - Zo štátneho rozpočtu z r. 2022 (nevyčerpané prostriedky z r. 2022)	0	0	0
131N - Zo štátneho rozpočtu z r. 2023 (nevyčerpané prostriedky z r. 2023)	0	15 839	15 839
Spolu	84 411	432 454	426 251

Cieľ 1:

Sledovať a riadiť objem výdavkov zo štátneho rozpočtu na podpornú infraštruktúru

Monitorovanie cieľa:

Výdavky Kancelárie Najvyššieho súdu SR za podpornú infraštruktúru boli sledované a schvaľované MIRRI SR.

Zdroj získavania údajov:

EO

Typ: Výstupu	A - Zefektívnené využitie výdavkov zo št. rozpočtu na podpornú infraštruktúru									
MJ: logická										
Rok	Bázický rok	R - 3	R - 2	R - 1	R	R + 1	R + 2	R + 3	R + 4	R + 5
	2017	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Plán		áno	áno	áno	áno	áno	áno	áno		
Skutočnosť	null	áno	áno	áno	áno					

Komentár k programovej časti:

Cieľom Ministerstva financií SR je analyzovať a sledovať celkovú výšku rozpočtových výdavkov na informačné technológie vo verejnej správe, efektívne využívať a riadiť výdavky na informačné technológie

Monitorovanie vypracoval: Ing. Sedláčková

Monitorovanie schválil: JUDr. Karvayová

Doplňujúca informácia:

7 / 7